

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ЦДО
«Экология детства» г.о. Самара
Е.А.Павлова
«02» сентября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБУ ДО «ЦДО «Экология детства» г.о. Самара разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО «ЦДО «Экология детства» г.о. Самара.

Настоящее Положение регламентируют процедуру приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБУ ДО «ЦДО «Экология детства» г.о. Самара (далее – Центр):

1. Прием обучающихся

1.1. Прием обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – Программа) не требует индивидуального отбора детей и осуществляется Центром самостоятельно с учетом имеющихся в Центре кадровых и материальных ресурсов на равных условиях приема для всех лиц, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.2. Прием на обучение в Центр осуществляется на основании:

– письменного заявления эмансипированного обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – детей преимущественно от 5 до 18 лет (в отдельных случаях от 1,5 лет до 21 года);

– договора при приеме на основе сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

– копии свидетельства о рождении или паспорта для «неорганизованных детей» (не посещающих дошкольные, общеобразовательные учебные заведения, посещающих средние профессиональные и высшие учебные заведения);

– при приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

1.3. Зачисление обучающихся оформляется приказом директора Центра в соответствии с «Порядком оформления возникновения, изменений и прекращения отношений» МБУ ДО «ЦДО «Экология детства» г.о. Самара.

1.4. Прием документов проводится с 15 августа.

1.5. Учебный год в Центре начинается 1 сентября.

1.6. Набор обучающихся в объединения Центра в группу 1-го года обучения проводится с 1 по 15 сентября.

1.7. В течение учебного года проводится доукомплектование групп всех годов обучения.

1.8. Количество групп и их наполняемость определяются в соответствии с учебным планом, утвержденным директором Центра.

1.9. Набор обучающихся в группу 1-го года обучения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению деятельности.

1.10. Прием обучающихся в группу 2-го и последующих годов обучения проводится в любое время учебного года при наличии свободных мест в группе и после проверки соответствия уровня подготовки детей требованиям к обучающимся на момент поступления в объединение, кроме приема на обучение на основе сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

1.11. Прием на основе сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования детей проводится только в группу 1-го года обучения модульных образовательных программ.

1.12. Центр при приеме на обучение знакомит обучающихся и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Центра, свидетельством о государственной аккредитации, Программами и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность Центра, права и обязанности обучающихся.

1.13. Место за обучающимся в объединении Центра сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии письменного заявления родителя (законного представителя) на имя директора Центра или медицинского заключения о состоянии здоровья несовершеннолетнего гражданина, выданного медицинским учреждением.

2. Основания и порядок перевода обучающихся.

2.1. Основанием для перевода обучающихся (для программ, рассчитанных на 2 и более лет обучения, модульных программ) является освоение в полном объеме модуля программы или программы 1-го года и последующих годов обучения в конце учебного года или в завершении модуля программы (по результатам мониторинга, предусмотренного конкретной Программой).

2.2. Перевод обучающихся на следующий модуль или год обучения проводится в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации» Центра.

2.3. Перевод обучающегося на следующий модуль или год обучения оформляется приказом директора Центра.

2.4. Обучающиеся, не освоившие Программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени.

2.5. Обучающиеся имеют право на перевод из одной группы в другую, а также на перевод из одного объединения Центра в другое для обучения по другой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

2.6. Перевод обучающегося из одной группы в другую или из одного объединения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в группе или в соответствующем объединении вакантных мест.

2.7. Перевод обучающегося из одной группы в другую или из одного объединения в другое производится приказом директора Центра на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, а также медицинского заключения в случае перевода в объединение физкультурно-спортивного или хореографического направления.

2.8. В случаях увольнения педагогического работника или закрытия группы (объединения) по причине низкой наполняемости или иным веским причинам, решение о переводе обучающегося из одного объединения в другое (или из одной группы в другую) принимается директором Центра.

3. Основания и порядок отчисления обучающихся.

3.1. Основания для отчисления:

- завершение освоения Программы;
- получение медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего дальнейшему освоению Программы;
- заявление эмансипированного учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка о добровольном отчислении;
- применение к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

3.2. Отчисление обучающихся из Центра осуществляется по решению Педагогического совета, на основании которого издается приказ директора Центра.

3.3. Об отчислении обучающихся родители (законные представители) уведомляются устно за 10 дней до даты отчисления.

3.4. Отчисление обучающихся из Центра оформляется приказом директора Центра.

3.5. Решение об отчислении может быть обжаловано Учредителю в течение месяца со дня получения устного уведомления.

4. Основания и порядок восстановления обучающихся.

4.1. Право на восстановление в Центр имеют обучающиеся, отчисленные из детского объединения Центра по болезни, а также иным уважительным причинам (длительная командировка родителей, подготовка и сдача экзаменов в общеобразовательной школе) и другим причинам, принятым во внимание Педагогическим советом при условии, что с момента отчисления прошло не более одного года.

4.2. Обучающихся, отчисленные из Центра по неуважительной причине, имеют право на восстановление, если отчислялись не более одного раза.

4.3. Определяющим условием восстановления в Центр обучающихся является наличие вакантных учебных мест.

4.4. Родители (законные представители) обучающегося, желающего восстановиться в Центре, в срок до 01 сентября следующего учебного года обязаны подать заявление о восстановлении.

4.5. При решении вопроса о восстановлении обучающегося на повторное обучение педагог проводит с учащимся собеседование либо тесты.

4.6. Решение о восстановлении в Центр принимается Педагогическим советом и оформляется приказом директора.