

Департамент образования Администрации городского округа Самара
муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Центр дополнительного образования «Экология детства»
городского округа Самара

Принята на заседании
Научно-методического совета Центра
протокол № _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО «ЦДО
«Экология детства» г.о. Самара

_____ Е.А. Павлова
приказ № _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
социально-педагогической направленности
«Школа вожатых»**

Возраст обучающихся: 14-17 лет
Срок реализации: 5 месяцев

Автор-составитель:
Яковлева Валерия Сергеевна,
педагог-организатор

г. Самара, 2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

Паспорт программы	3
Пояснительная записка	4
Учебно-тематический план	13
Содержание программы	15
Методическое обеспечение	21
Список литературы	23
Приложения	
Приложение 1 Методики диагностики лидерских, коммуникационных и организационных качеств личности.....	25
Приложение 2 Тест по темам: «Этапы и закономерности развития временного детского коллектива», «Логика развития смены, задачи и особенности её этапов.....	36
Приложение 3 Вопросы выпускного экзамена	41
Приложение 4 Календарно-тематический план.....	45

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа с дистанционным обучением «Школа вожатых»
Составитель программы	Яковлева Валерия Сергеевна, педагог-организатор
Образовательное учреждение, реализующее программу (адрес, телефон)	МБУ ДО «ЦДО «Экология детства» г.о.Самара, г.Самара, Студенческий переулок, д.2. Телефон: 242-30-37
Возраст учащихся	14 - 17 лет
Срок реализации	5 месяцев
Год разработки	2019 год
Направленность образовательной деятельности	Социально-педагогическая
Вид программы	Общеобразовательная
Уровень освоения образовательных результатов	Ознакомительный
Форма занятий	Групповая
Партнеры	<ol style="list-style-type: none"> 1. ФГБОУ ВО «Самарский государственный социально-педагогический университет»; 2. Самарский филиал ГАОУ ВО города Москвы «Московский городской педагогический университет»; 3. ФГАОУ ВО «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П.Королева»; 4. ГБУ СО «Областной центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе»; 5. МКУ г.о.Самара «Молодежный центр «Самарский»; 6. МБУ ДО г.о.Самара «Центр «Поддержка детства».
Количество обучающихся в группе	от 20 до 30 человек

II. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа с дистанционным обучением «Школа вожатых» является комплексной программой, которая способствует развитию коммуникативных, интеллектуальных, лидерских способностей учащихся, организует их социальных досуг.

Программа рассчитана на молодых людей, желающих реализовать свои организаторские и творческие способности, почувствовать свою значимость в организации содержательного досуга младших детей и своих сверстников во время проведения мероприятий различного уровня в учебный и каникулярный периоды.

Направленность программы: социально-педагогическая.

Актуальность программы

В последнее время, среди молодежи наблюдается снижение престижа педагогической профессии, в школах не хватает молодых, активных высокомотивированных педагогов. Большинство старшеклассников не планируют связывать свою будущую профессиональную деятельность со сферой образования. Этот факт определяется тем, что часть старшеклассников слабо представляют деятельность педагога, опираясь на стереотипы. В этой связи важным этапом подготовки педагогических кадров является профориентационная работа в школе и учреждениях дополнительного образования, выявление и развитие школьников, имеющих склонности к педагогической деятельности.

Одним из направлений педагогической деятельности является работа вожаками в оздоровительных лагерях и других видах детских каникулярных смен.

На сегодняшний момент в Самаре система организации детского отдыха активно развивается и как следствие этого - ежегодное увеличение количества детей, желающих отдохнуть в лагерях. Вместе с тем растут

требования к содержанию мероприятий, к обеспечению безопасности. Каникулярный период стал временем отдыха, развития и дополнительного образования школьников.

В связи с этим актуальным становится вопрос о качестве подготовки педагогических кадров в области организации детского отдыха, а именно - вожатых.

Данная программа разработана в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)» (№ 840н от 25.12.2018) и Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 52887-2007 «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления» (с изменениями и дополнениями от 28.06.2011).

Воспитательная работа по программе ведется по нескольким направлениям, которые выделяются как приоритетные в «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (утв. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р.г.):

1) «трудовое воспитание и профессиональное самоопределение включает:

– воспитание у детей уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям;

– формирование у детей умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности, включая обучение и выполнение домашних обязанностей;

– развитие навыков совместной самостоятельной, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий;

– содействие профессиональному самоопределению, приобщение

детей к социальнозначимой деятельности для осмысленного выбора профессии.

2) гражданское воспитание включает:

– создание условий для воспитания у детей активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества;

– формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов;

– развитие правовой и политической культуры детей, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоуправления, общественно значимой деятельности;

– развитие в детской среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;

– разработку и реализацию программ воспитания, способствующих правовой, социальной и культурной адаптации детей, в том числе детей из семей мигрантов.

3) патриотическое воспитание включает:

– создание системы комплексного методического сопровождения деятельности педагогов и других работников, участвующих в воспитании подрастающего поколения, по формированию российской гражданской идентичности;

– оказание помощи детям в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных.

– содействие формированию ориентиров и планов».

Отличительные особенности

В последнее десятилетие структура и содержание современного образования претерпела серьезные изменения, что повлекло за собой

внедрение в образовательный процесс новых информационных технологий.

Дистанционное обучение по программе осуществляется в соответствии с приоритетным проектом «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30 ноября 2016 г. № 11).

Одной из современных инновационных форм организации учебного процесса является использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих посредством сети Интернет организовать обучение учеников, находящихся территориально в любом уголке земного шара.

Дистанционные занятия по программе будут осуществляться на специально созданной интернет-платформе.

Обучающиеся после регистрации на интернет-платформе получают доступ к дистанционным занятиям, индивидуальным заданиям и онлайн-тестам.

Кроме того, на данной интернет-платформе будут размещаться методические материалы с очных занятий, а также авторские разработки обучающихся. Таким образом данная интернет-платформа будет являться не только образовательным ресурсом, но и информационно-методической базой.

Педагогическая целесообразность программы

Данная программа направлена на профессиональную ориентацию старших школьников на педагогические профессии.

В рамках обучения по программе планируется провести цикл интенсивных курсов подготовки вожатых: очные лекционные и практические занятия, дистанционные занятия и онлайн-тестирования, практика в образовательных учреждениях города.

Специалисты в смежных профессиональных областях проведут для обучающихся серию практико-ориентированных мероприятий по

организации и реализации профильных смен, оказанию первой медицинской помощи, конфликтологии и возрастным особенностям детей, актёрскому мастерству, режиссуре, игротехнике.

Обучение имеет практико-ориентированный формат и позволит старшеклассникам оперативно овладеть основами вожатского мастерства, ключевыми навыками организации деятельности, сплочения и мотивации временных детских коллективов.

Принципы организации обучения.

При разработке данной программы учитывались следующие принципы организации обучения:

Принцип научности предполагает соответствие содержания образования уровню развития современной науки и техники. Последовательное осуществление принципа научности означает ориентацию процесса обучения на формирование у учащихся концептуального видения мира и создание его адекватного и реалистического образа.

Принцип сочетания общечеловеческих и реальных культурных ценностей предусматривает подготовку к необходимой ориентации в системе проблемных, жизненных ситуаций; упрочнение норм уважительного отношения к другим людям, к их труду и результатам, открытость и готовность слушателей к непрерывному обогащению опыта с целью реализации общечеловеческих и культурных ценностей.

Принцип самоуправления предполагает передачу слушателям мер ответственности за организацию деятельности временного детского коллектива в условиях летнего лагеря и деятельности вожатского коллектива.

Принцип сознательности и творческой активности способствует применению различных форм самоуправления и соуправления в условиях детского лагеря. Обучающиеся должны научиться принимать самостоятельные решения, делать целесообразные выборы и прогнозировать свое продвижение в обучении.

Принцип гуманизации и демократизации педагогических отношений.

Личностные отношения являются важнейшим фактором, определяющим результаты учебно-воспитательного процесса и включающим в себя любовь к детям, заинтересованность в их судьбе; оптимистическую веру в ребенка, сотрудничество, мастерство общения.

Принцип психологической комфортности, предполагающий охрану и укрепление психологического здоровья подростка в рамках реализации программы.

Цель программы: формирование у старшеклассников компетенций вожатого для организации деятельности детского коллектива в условиях летнего лагеря.

Задачи:

Образовательные:

- ознакомить с основами вожатского мастерства (особенности основных периодов смены, специфика работы с временным коллективом);
- обучить составлению методических разработок;
- обучить планированию и анализу вожатской и отрядной деятельности (составление план - сетки смены, алгоритм проведения мероприятий);
- обучить методикам организации и проведения массовых, досуговых мероприятий.

Развивающие:

- способствовать развитию у подростков стремления к участию в общественной деятельности (социально-значимая деятельность, участие в городских акциях, работа в группе, в команде);
- способствовать развитию у подростков коммуникативных и организаторских способностей для дальнейшей ориентации в системе социальных отношений;
- развивать лидерские качества через организацию массовых мероприятий.

Воспитательные:

- воспитывать нравственные качества личности: ответственность, толерантность, доброжелательность, целеустремленность;
- формировать у учащихся активную гражданскую позицию;
- воспитывать умение работать в разновозрастной группе, сотрудничать друг с другом.

Возраст детей: 14-17 лет.

Количество детей в группе: 20-30 человек.

Сроки реализации программы: 5 месяцев. Всего 72 часа.

Формы обучения: очно-заочная (с дистанционными занятиями).

Формы организации деятельности:

- индивидуально – дистанционные занятия;
- по группам – дистанционные задания на совместную разработку мероприятия для подгруппы;
- всем составом - очные занятия.

Режим занятий: 4 часа в неделю, 2 раза в неделю – 1 раз в неделю очно по 3 часа, 1 раз в неделю дистанционно по 1 часу.

Ожидаемые результаты.

Современное качество содержания образования определяет целостная система универсальных знаний, умений и навыков, а также опыт самостоятельной деятельности и личной ответственности обучающихся.

Предметные результаты:

В результате обучения учащиеся:

- будут знать особенности основных периодов смены, специфику работы с временным коллективом;
- смогут самостоятельно составить методическую разработку;
- смогут составить план-сетку смены;
- будут знать алгоритм проведения мероприятий;

– будут знать основные методики организации и проведения массовых, досуговых мероприятий;

– приобретут опыт вожатской деятельности при подготовке и проведении смены-интенсив на базе загородного лагеря.

Личностные результаты:

– сформированность освоения социальных норм, правил поведения, ролей социальной жизни в группах;

– сформированность осознанного, уважительного отношения к человеку, способность уважительно относиться к чужому, отличному от собственного, мнению;

– способность сопереживать чувствам других людей, оказывать помощь, проявлять отзывчивость к близким, другим людям.

Метапредметные результаты:

Познавательные

– уметь использовать различные источники для расширения кругозора, искать и выделять необходимую информацию;

– уметь организовывать совместную деятельность с детьми разных возрастных категорий;

– уметь находить ответы на вопросы, делать выводы в результате совместной работы;

– владеть логическими операциями (анализ, синтез, сравнение, обобщение, установление причинно-следственных связей).

Коммуникативные

– уметь конструктивно взаимодействовать с окружающими, адекватно реагируя на изменение в ситуации;

– уметь вести переговоры, слушать и принимать обратную связь, правильно строить свою речь;

– уметь договариваться и приходить к общему решению с разными категориями людей в процессе общественно-полезной, творческой и других видах деятельности, в том числе в ситуации столкновения интересов;

– уметь предотвращать конфликтную ситуацию;

– уметь использовать коммуникативные техники на основе взаимного уважения и ценности личности собеседника;

– развивать коммуникативные навыки путем освоения приемов межличностного общения «вожатый-вожатый», «вожатый - воспитатель», «вожатый - педагог дополнительного образования», «вожатый - родители», «вожатый - дети», «вожатый – технический персонал»;

– уметь осознанно выстраивать коммуникативное взаимодействие в отряде;

– уметь организовать процесс общения как актуальную эффективную деятельность.

Регулятивные

– уметь самостоятельно формулировать цель и задачи деятельности, уметь составлять план достижения цели;

– уметь адекватно оценивать свою деятельность (стремление исправить свои ошибки, прислушиваться к советам других людей);

– уметь нести ответственность за собственное принятое решение и действие;

– уметь выразить свою точку зрения, обосновать собственное мнение, иметь независимость в суждениях и уметь принять чужую точку зрения,

– уметь контролировать собственные действия в ходе выполнения задания;

– уметь проводить рефлексию и оценивать ее результаты.

Критерии и способы определения результативности:

Для определения результативности обучения по данной программе используются следующие критерии:

1) Знание нормативной документации, касающейся деятельности вожатого.

2) Умение планировать вожатскую и отрядную деятельность, учитывая возрастные особенности детей и периоды смены.

3) Умение грамотно составлять сценарий или сценарный план мероприятия различной направленности.

4) Владение основными приемами организации и проведения аналитической деятельности с отрядом.

5) Умение организовывать и проводить различные мероприятия.

6) Умение решать конфликтные ситуации.

7) Знание правил оказания доврачебной помощи и умение их применять.

Способы определения результативности:

1) Текущий контроль знаний в процессе устного опроса (индивидуального и группового);

2) Текущий контроль умений и навыков в процессе наблюдения за индивидуальной работой;

3) Текущий контроль наполнения вожатской методички;

4) Текущий контроль результатов по итогам дистанционных занятий в форме онлайн-тестирования.

Формы подведения итогов реализации программы:

– итоговое тестирование или собеседование (зачет);

– разработка авторского педагогического проекта;

– участие в фестивале вожатского творчества;

– прохождение практики в лагерях с дневным пребыванием детей.

III. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Тема	Количество часов		
		Всего	Теория	Практика

1.	Знакомство с профессией «Вожатый». Тестирование на выявление лидерских, коммуникационных и организаторских способностей	3	1,5	1,5
2.	История развития вожатского движения в России	1	0,5	0,5
3.	Эффективное напарничество	3	1,5	1,5
4.	Нормативные документы, регламентирующие деятельность вожатого	1	0,5	0,5
5.	Образ вожатого	3	1,5	1,5
6.	Нормативные документы, регламентирующие деятельность в летнем лагере	1	0,5	0,5
7.	Возрастные особенности детей.	3	1,5	1,5
8.	Трудовые отношения и оплата труда вожатых	1	0,5	0,5
9.	Работа с временным детским коллективом	4	2	2
10.	Логика развития смены	3	1,5	1,5
11.	Дневник вожатого	1	0,5	0,5
12.	Организация режимных моментов в лагере	3	1,5	1,5
13.	Структура лагеря	1	0,5	0,5
14.	Методы и формы организации отрядной деятельности	3	1	2
15.	Игровой конструктор	1	0,5	0,5
16.	Аналитическая деятельность с отрядом.	3	1	2
17.	Первая медицинская помощь	1	0,5	0,5

18.	Основы организации и проведения коллективно-творческого дела	4	1,5	2,5
19.	Организация творческих мероприятий	3	1	2
20.	Разработка педагогического проекта	1	0,5	0,5
21.	Организация творческой деятельности	3	1	2
22.	Работа с наставником по разработке проекта	3	1,5	1,5
23.	Конфликты и способы их разрешения	3	1	2
24.	Квест – игра «Я-вожатый»	3	-	3
25.	Конструирование квестов	1	0,5	0,5
26.	Аниматорская деятельность вожатого	3	-	3
27.	Сюжетно-ролевые игры	3	0,5	2,5
28.	Сюжетно-тематические дни в лагере	1	0,5	0,5
29.	Коммунарский выезд (подготовка)	3	0,5	2,5
30.	Экзаменационное занятие	3	-	3
31.	Фестиваль вожатского творчества	2	-	2
Итого:		72	25,5	46,5

IV. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

ТЕМА 1 Знакомство с профессией «Вожатый». Тестирование на выявление лидерских, коммуникационных и организаторских способностей.

Очное занятие

Теория. Цели и задачи работы вожатого в летнем лагере с дневным пребыванием детей. Единые педагогические требования вожатого и их применение.

Практика. Игротека: игры на знакомство. Проведение тестирования на выявление лидерских, коммуникационных и организаторских способностей (Приложение № 1).

ТЕМА 2 История развития вожатского движения в России.

Дистанционное занятие

Теория. История становления и развития вожатского движения в России.

Практика. Онлайн-тестирование по теме.

ТЕМА 3 Эффективное напарничество.

Очное занятие

Теория. Напарничество: понятие, функции. Самоменеджмент. Профилактика профессионального «выгорания». Правила делового общения.

Практика. Игротека: игры на сплочение и командообразование.

ТЕМА 4 Нормативные документы, регламентирующие деятельность вожатого.

Дистанционное занятие

Теория. Статус ребенка и вожатого в соответствии с законодательством РФ. Уголовно и административно наказуемые деяния, касающиеся деятельности вожатого.

Практика. Онлайн-тестирование по теме.

ТЕМА 5 Образ вожатого.

Очное занятие

Теория. Образ вожатого: этика и имидж, внешний вид, культура речи. Авторитет вожатого. Роль вожатого в детском коллективе: три позиции вожатого.

Практика. Игротека: Игры на взаимодействие.

ТЕМА 6 Нормативные документы, регламентирующие деятельность в летнем лагере.

Дистанционное занятие

Теория. Должностные инструкции вожатого. Устав внутреннего распорядка лагеря. Режим и распорядок дня, регламентированный СанПин.

Практика. Онлайн-тестирование по теме.

ТЕМА 7 Возрастные особенности детей.

Очное занятие

Теория. Общие возрастные характеристики: физические, умственные, психоэмоциональные (7-8 лет, 9-10 лет, 11-12 лет). Характерные трудности каждой возрастной группы, которые могут возникнуть в условиях детского лагеря и пути их решения.

Практика. Игротека: игры на выявление лидера.

ТЕМА 8 Трудовые отношения и оплата труда вожатых.

Дистанционное занятие

Теория. Необходимые документы для трудоустройства. Правила трудоустройства. Правила заключения трудовых договоров.

Практика. Дистанционное задание по пройденным темам «Введение в профессию».

ТЕМА 9 Работа с временным детским коллективом.

Очное занятие

Теория. Временный детский коллектив: понятие, отличительные признаки. Педагогическое управление развитием временного детского коллектива. Сплоченность малой группы. Лидерство во временном детском коллективе. Система самоуправления и соуправления в ВДК.

Практика. Игротека: игры-розыгрыши. Игра на снятие эмоционального напряжения.

Дистанционное занятие

Теория. Теория развития временного детского коллектива по А.Н.Лутошкину.

Практика. Дистанционное задание «Эффективное управление ВДК».

ТЕМА 10 Логика развития смены.

Очное занятие

Теория. Этапы развития смены и их особенности. Цели, задачи и результаты этапов лагерной смены. Методы и формы организации жизнедеятельности отряда на каждом этапе смены.

Практика. Игротека: игры на внимательность, развивающие игры. Тестирование по темам «Этапы и закономерности развития временного детского коллектива. Логика развития смены, задачи и особенности ее этапов» (*Приложение № 2*).

ТЕМА 11 Дневник вожатого.

Дистанционное занятие

Теория. Цель и задачи ведения дневника вожатого. Правила заполнения дневника.

Практика. Дистанционное занятие «Решение педагогических кейсов».

ТЕМА 12 Организация режимных моментов в лагере.

Очное занятие

Теория. Распорядок дня в лагере с дневным пребыванием детей. Утренний информационный сбор отряда. Внешний вид детей.

Практика. Ритмотренинг.

ТЕМА 13 Структура лагеря.

Дистанционное занятие

Теория. Управление жизнедеятельностью детского лагеря: субъекты, функции, система соподчинённости.

Практика. Дистанционное занятие по теме.

ТЕМА 14 Методы и формы организации отрядной деятельности.

Очное занятие

Теория. Классификация внутриотрядных мероприятий. Место игры в режиме дня. Методы и формы работы вожатого в условиях плохой погоды.

Практика. Игротека: интеллектуальные игры.

ТЕМА 15 Игровой конструктор.

Дистанционное занятие

Теория. Правила составления игр.

Практика. Дистанционное задание «Создание игр».

ТЕМА 16 Аналитическая деятельность с отрядом.

Очное занятие

Теория. Отрядный уголок: цель, виды, особенности оформления. Огонек, как способ самопознания детей и развития рефлексии: понятие, особенности проведения. Альтернативные методики анализа дня и дела. Социометрия.

Практика. Социометрия.

ТЕМА 17 Первая медицинская помощь.

Дистанционное занятие

Теория. Классификация травм. Правила оказания доврачебной помощи. Поведение водителя в экстремальных ситуациях.

Практика. Онлайн-тестирование по теме.

ТЕМА 18 Основы организации и проведения коллективно-творческого дела.

Очное занятие

Теория. Коллективно-творческое дело: понятие, виды. Методика А.М.Макаренко.

Практика. Проведение разных видов КТД.

Дистанционное занятие

Теория. Основы создания КТД.

Практика. Создание коллективно-творческого дела.

ТЕМА 19 Организация творческих мероприятий.

Очное занятие

Теория. Эмоциональные и технологические основы массового мероприятия. Методика подготовки, организации и проведения массовых мероприятий. Сценарное дело, режиссура.

Практика. Создание сценария мероприятия для лагеря с дневным пребыванием детей.

ТЕМА 20 Разработка педагогического проекта.

Дистанционное занятие

Теория. Основные направления педагогических проектов.

Практика. Выбор направления и создание проекта.

ТЕМА 21 Организация творческой деятельности.

Очное занятие

Теория. Основы сценической речи и актёрского мастерства.

Практика. Правила нанесения грима. Тренинг по актёрскому мастерству.

ТЕМА 22 Работа с наставником по разработке проекта.

Дистанционное занятие

Теория. Правила оформления педагогического проекта.

Практика. Работа над проектом.

ТЕМА 23 Конфликты и способы их разрешения.

Очное занятие

Теория. Конфликтные ситуации «вожатый-вожатый», «вожатый - воспитатель», «вожатый – педагог дополнительного образования», «вожатый - родители», «вожатый - дети», «вожатый – технический персонал»: участники, причины и следствия, условия протекания, приёмы и способы урегулирования. Типология конфликтов. Стратегии и способы разрешения конфликтов. Этапы регулирования конфликтных ситуаций.

Практика. Кейсовые задачи на тему конфликтов и разбор методов их решения.

ТЕМА 24 Квест – игра «Я-вожатый».

Очное занятие

Практика. Прохождение станционной игры.

ТЕМА 25 Конструирование квестов.

Дистанционное занятие

Теория. Квест-игры: цели и задачи проведения. Основы создания квестов.

Практика. Создание квеста по конструктору.

ТЕМА 26 Аниматорская деятельность вожатого.

Очное занятие

Практика. Разучивание вожатских флешмобов и камертонов.

ТЕМА 27 Сюжетно-ролевые игры.

Очное занятие

Теория. Сюжетно-ролевые игры: цели, задачи, виды, правила проведения.

Практика. Сюжетно-ролевая игра «Пять комнат».

ТЕМА 28 Сюжетно-тематические дни в лагере.

Дистанционное занятие

Теория. Сюжетно-тематические дни в лагере: цели, задачи, правила проведения.

Практика. Составление плана мероприятий тематического дня в лагере.

ТЕМА 29 Коммунарский выезд.

Очное занятие

Практика. Подготовка необходимых материалов для коммунарского выезда.

ТЕМА 30 Экзаменационное занятие.

Очное занятие

Практика. Прохождение тестирования по пройденным темам. Экзамен (Приложение № 3).

ТЕМА 31 Фестиваль вожатского творчества.

Очное занятие

Практика. Концертная программа. Вручение сертификатов об обучении.

V. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Учебно-методический комплекс:

Методическое обеспечение:

1. Вступительная анкета (адрес электронной почты, имя и фамилия, ссылка на страничку VK, номер телефона) размещена по ссылке

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdOy6usz1qcgU1EXCjXcUtO5KtI5eNmLP4Faep9yS9JUVBUqw/viewform>.

2. Конспекты обучающих занятий.

3. Сценарии проведения коллективно-творческих дел, сюжетно-ролевых игр, ритмотренинга, тренинга по актерскому мастерству.

Учебно-дидактическое обеспечение:

1. Методические рекомендации для обучающихся по составлению игр, коллективно-творческих дел, сценариев мероприятий.

2. Планы практических занятий.

3. Образцы план-сеток тематических смен.

4. Карточки с кейсовыми задачами.

Контрольно-оценочные материалы:

1. Авторские педагогические проекты.

2. Авторские творческие проекты.

Информационное обеспечение программы:

1. Официальный сайт МБУ ДО «ЦДО «Экология детства»:
экология-детства.рф.

2. Интернет-платформа для дистанционного обучения.

3. Презентации по темам программы.

4. Видеоуроки.

5. Онлайн-тесты и дистанционные задания.

6. Сайт: summercamp.ru

VI. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Белов А.А., Грошева Р.Н., Зиборова Ю.В. Кейс вожатого детского оздоровительного лагеря/Методическое пособие. – М.: УЦ «Перспектива», 2014. – 152 с.
2. Гугнин В. Настольная игра вожатого. – М.: Альпина Паблишер, 2015. – 297 с.
3. Шуть Н.Н. Волшебные ключи игромастера- - Спб.:Образовательные проекты; М.: Обруч, 2013. – 176 с.
4. Шевченко О.В. Подготовка педагогических кадров к работе в детском лагере летом/Методическое пособие для руководителей лагерей. – ГИА МДЦ «Артек», отделение повышения квалификации и аттестации, 2003. - 27 с.
5. Можейко О.В. Педагогическая диагностика в отрядной работе/Методическое пособие. – ВДЦ «Орленок», учебно-методический центр, 2017. – 56 с.
6. Можейко О.В. Организация аналитической работы с детьми в отряде/ Методическое пособие. - ВДЦ «Орленок», учебно-методический центр, 2017. – 44 с.
7. Винокурова О.А. Методика организации и проведения отрядных «огоньков»/ Методическое пособие. - ВДЦ «Орленок», учебно-методический центр, 2016. – 64 с.
8. Книга вожатого «Орленка»/ Под ред. И.Н.Хуснутдиновой. – М.: «Собеседник», 2005.
9. Отрядному вожатому. Сборник методических рекомендаций/Сост. Сохинова О., Гавриленко С. – ВДЦ «Орленок», д/л «Стремительный», 1994.
10. Савельев Д.А., Симпирович С.В. Шпаргалки для вожатых. Как эффективно организовать детский отдых-СПб.: Речь, 2010 - 160с.

11. Панченко С.И. День за днём в жизни вожатого. В помощь всем, кто работает или будет работать с подростками в детском лагере. - СПб.: Издательский дом «Петрополис», 2011. - 360с.

12. Электронный ресурс: summercamp.ru

Нормативные акты:

13. Приказ Министерства образования Российской Федерации №2688 от 13.07.2001 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха».

14. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52887-2007 «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления» (с изменениями и дополнениями от 28.06.2011).

15. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №840н от 25.12.2018 «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)».

Методики диагностики лидерских, коммуникационных и организационных качеств личности

При интерпретации данных, полученных в результате тестирования, следует помнить, что данные методики констатируют лишь наличный уровень развития лидерских, коммуникативных и организаторских способностей в данный период развития личности. Если при тестировании учащегося обнаруживается не очень высокий уровень развития данных склонностей (способностей), то это вовсе не означает, что они останутся неизменными в процессе дальнейшего развития личности. При наличии положительной мотивации, целеустремленности и надлежащих условий обучения данные склонности могут развиваться.

Методика «Лидер»

Эта методика предназначена для того, чтобы оценить способность человека быть лидером. Данное качество немаловажно для педагога, поскольку он должен быть лидером, по крайней мере — в детском коллективе.

В данной методике испытуемый отвечает на 50 вопросов, и по его ответам на эти вопросы делается вывод о том, обладает ли он персональными психологическими качествами, необходимыми лидеру. Из двух предложенных вариантов ответа на каждый вопрос необходимо выбрать и отметить только один.

Текст опросника

1. Часто ли вы бываете в центре внимания окружающих? а) да, б) нет.
2. Считаете ли вы, что многие из окружающих вас людей занимают более высокое положение по службе, чем вы? а) да, б) нет.
3. Находясь на собрании людей, равных вам по служебному положению, испытываете ли вы желание не высказывать своего мнения, даже когда это необходимо? а) да, б) нет.

4. Когда вы были ребенком, нравилось ли вам быть лидером среди сверстников? а) да, б) нет.
5. Испытываете ли вы удовольствие, когда вам удается убедить кого-то в чем-то? а) да, б) нет.
6. Случается ли, что вас называют нерешительным человеком? а) да, б) нет.
7. Согласны ли вы с утверждением: «Все самое полезное в мире есть результат деятельности небольшого числа выдающихся людей»? а) да, б) нет.
8. Испытываете ли вы настоятельную необходимость в советчике, который мог бы направить вашу профессиональную активность? а) да, б) нет.
9. Теряли ли вы иногда хладнокровие в разговоре с людьми? а) да, б) нет.
10. Доставляет ли вам удовольствие видеть, что окружающие побаиваются вас? а) да, б) нет.
11. Стараетесь ли вы занимать за столом (на собрании, в компании и т.п.) такое место, которое позволяло бы вам быть в центре внимания и контролировать ситуацию? а) да, б) нет.
12. Считаете ли вы, что производите на людей внушительное (импозантное) впечатление? а) да, б) нет.
13. Считаете ли вы себя мечтателем? а) да, б) нет.
14. Теряетесь ли вы, если люди, окружающие вас, выражают несогласие с вами? а) да, б) нет.
15. Случалось ли вам по личной инициативе заниматься организацией рабочих, спортивных и других команд и коллективов? а) да, б) нет.
16. Если то, что вы наметили, не дало ожидаемых результатов, то вы:
 - а) будете рады, если ответственность за это дело возложат на кого-нибудь другого;
 - б) возьмете на себя ответственность, и сами доведете дело до конца.
17. Какое из этих двух мнений вам ближе:
 - а) настоящий руководитель должен уметь сам делать то дело, которым он руководит, и лично участвовать в нем;

б) настоящий руководитель должен только уметь руководить другими и не обязательно делать дело сам.

18. С кем вы предпочитаете работать?

а) с покорными людьми,

б) с независимыми и самостоятельными людьми.

19. Стараетесь ли вы избегать острых дискуссий? а) да, б) нет.

20. Когда вы были ребенком, часто ли вы сталкивались с властностью вашего отца? а) да, б) нет.

21. Умеете ли вы в дискуссии на профессиональную тему привлечь на свою сторону тех, кто раньше был с вами не согласен? а) да, б) нет.

22. Представьте себе такую сцену: во время прогулки с друзьями по лесу вы потеряли дорогу. Приближается вечер, и нужно принимать решение. Как вы поступите?

а) дадите возможность принять решение наиболее компетентному из вас;

б) просто не будете ничего делать, рассчитывая на других.

23. Есть такая пословица: «Лучше быть первым в деревне, чем последним в городе». Справедлива ли она? а) да, б) нет.

24. Считаете ли вы себя человеком, оказывающим влияние на других?

а) да, б) нет.

25. Может ли неудача в проявлении инициативы заставить вас больше никогда этого не делать? а) да, б) нет.

26. Кто, с вашей точки зрения, истинный лидер?

а) самый компетентный человек;

б) тот, у кого самый сильный характер.

27. Всегда ли вы стараетесь понять и по достоинству оценить людей?

а) да, б) нет.

28. Уважаете ли вы дисциплину? а) да, б) нет.

29. Какой из следующих двух руководителей для вас предпочтительнее?

а) тот, который все решает сам;

б) тот, который всегда советуется и прислушивается к мнениям других.

30. Какой из следующих стилей руководства, по вашему мнению, наилучший для работы учреждения того типа, в котором вы работаете?
- а) коллегиальный, б) авторитарный.
31. Часто ли у вас создается впечатление, что другие злоупотребляют вами?
- а) да, б) нет.
32. Какой из следующих двух «портретов» больше напоминает вас?
- а) человек с громким голосом, выразительными жестами, за словом в карман не полезет;
- б) человек со спокойным, тихим голосом, сдержанный, задумчивый.
33. Как вы поведете себя на собрании и совещании, если считаете ваше мнение единственно правильным, но остальные с ним не согласны?
- а) промолчу, б) буду отстаивать свое мнение.
34. Подчиняете ли вы свои интересы и поведение других людей делу, которым занимаетесь? а) да, б) нет.
35. Возникает ли у вас чувство тревоги, если на вас возложена ответственность за какое-либо важное дело? а) да, б) нет.
36. Что бы вы предпочли?
- а) работать под руководством хорошего человека;
- б) работать самостоятельно, без руководителя.
37. Как вы относитесь к утверждению: «Для того чтобы семейная жизнь была хорошей, необходимо, чтобы решение в семье принимал один из супругов»?
- а) согласен, б) не согласен.
38. Случалось ли вам покупать что-либо под влиянием мнения других людей, а, не исходя из собственной потребности? а) да, б) нет.
39. Считаете ли вы свои организаторские способности хорошими? а) да, б) нет.
40. Как вы ведете себя, столкнувшись с трудностями?
- а) у меня опускаются руки;
- б) у меня появляется сильное желание их преодолеть.
41. Делаете ли вы упреки людям, если они этого заслуживают? а) да, б) нет.

42. Считаете ли вы, что ваша нервная система способна выдержать жизненные нагрузки? а) да, б) нет.
43. Как вы поступите, если вам предложат произвести реорганизацию вашего учреждения?
- а) введу нужные изменения немедленно;
- б) не буду торопиться и сначала все тщательно обдумаю.
44. Сумеете ли вы прервать слишком болтливую собеседника, если это необходимо? а) да, б) нет.
45. Согласны ли вы с утверждением: «Для того чтобы быть счастливым, надо жить незаметно»? а) да, б) нет.
46. Считаете ли вы, что каждый человек должен сделать что-либо выдающееся? а) да, б) нет.
47. Кем вы предпочли бы стать?
- а) художником, поэтом, композитором, ученым;
- б) выдающимся руководителем, политическим деятелем.
48. Какую музыку вам приятнее слушать?
- а) могучую и торжественную,
- б) тихую и лирическую.
49. Испытываете ли вы волнение, ожидая встречи с важными и известными людьми? а) да, б) нет.
50. Часто ли вы встречали людей с более сильной волей, чем ваша? а) да, б) нет.

Оценка результатов и выводы

В соответствии со следующим ключом определяется сумма баллов, полученных испытуемым.

Ключ: 1а, 2а, 3б,4а, 5а, 6б,7а, 8б,9б,10а, 11а, 12а, 13б,14б,15а, 16б,17а, 18б,19б,20а, 21а, 22а, 23а, 24а, 25б,26а, 27б,28а, 29б,30б, 31а, 32а, 33б,34а, 35б,36б,37а, 38б,39а, 40б,41а, 42а, 43а, 44а, 45б, 46а,47б,48а, 49б,50б.

За каждый ответ, совпадающий с ключевым, испытуемый получает 1 балл, в другом случае — 0 баллов.

Если сумма баллов оказалась **до 25 баллов**, то качества лидера выражены слабо.

Если сумма баллов в пределах **от 26 до 35**, то качества лидера выражены средне.

Если сумма баллов оказалась равной **от 36 до 40**, то лидерские качества выражены сильно.

И, наконец, если сумма баллов **больше, чем 40**, то данный человек, как лидер, склонен к диктату.

Методика «КОС»

Авторы данной методики — В. В. Синявский и В. А. Федорошин. В основе разработки — известные проективные методики анкетного типа.

Опросник позволяет выявить устойчивые показатели коммуникативных и организаторских склонностей. Анкетная часть методики «КОС» предлагает испытуемому вопросы, ответы на которые могут быть только положительными или отрицательными, то есть «да» или «нет». Ответы испытуемого строятся на основе самоанализа опыта своего поведения в той или иной ситуации.

ВОПРОСЫ

1. Много ли у Вас друзей, с которыми Вы постоянно общаетесь?
2. Часто ли Вам удается склонить большинство своих товарищей к принятию ими Вашего мнения?
3. Долго ли Вас беспокоит чувство обиды, причиненное Вам кем-то из Ваших товарищей?
4. Всегда ли Вам трудно ориентироваться в создавшейся критической ситуации?
5. Есть ли у Вас стремление к установлению новых знакомств с разными людьми?
6. Нравится ли Вам заниматься общественной работой?

7. Верно ли, что Вам приятнее и проще проводить время с книгами или за какими-либо другими занятиями, чем с людьми?
8. Если возникли какие-либо помехи в осуществлении Ваших намерений, то легко ли Вы отступаете от них?
9. Легко ли Вы устанавливаете контакты с людьми, которые значительно старше Вас по возрасту?
10. Любите ли Вы придумывать и организовывать со своими товарищами различные игры и развлечения?
11. Трудно ли Вы включаетесь в новую для Вас компанию?
12. Часто ли Вы откладываете на другие дни те дела, которые нужно было бы выполнить сегодня?
13. Легко ли Вам удается устанавливать контакты с незнакомыми людьми?
14. Стремитесь ли Вы добиваться, чтобы Ваши товарищи действовали в соответствии с Вашим мнением?
15. Трудно ли Вы осваиваетесь в новом коллективе?
16. Верно ли, что у Вас не бывает конфликтов с товарищами из-за невыполнения ими своих обязанностей, обязательств?
17. Стремитесь ли Вы при удобном случае познакомиться и побеседовать с новым человеком?
18. Часто ли в решении важных дел Вы принимаете инициативу на себя?
19. Раздражают ли Вас окружающие люди и хочется ли Вам побыть одному?
20. Правда ли, что Вы обычно плохо ориентируетесь в незнакомой для Вас обстановке?
21. Нравится ли Вам постоянно находиться среди людей?
22. Возникает ли у Вас раздражение, если Вам не удастся закончить начатое дело?

23. Испытываете ли Вы чувство затруднения, неудобства или стеснения, если приходится проявить инициативу, чтобы познакомиться с новым человеком?

24. Правда ли, что Вы утомляетесь от частого общения с товарищами?

25. Любите ли Вы участвовать в коллективных играх?

26. Часто ли Вы проявляете инициативу при решении вопросов, затрагивающих интересы Ваших товарищей?

27. Правда ли, что Вы чувствуете себя неуверенно среди малознакомых Вам людей?

28. Верно ли, что Вы редко стремитесь к доказательству своей правоты?

29. Полагаете ли Вы, что Вам не доставляет особого труда внести оживление в малознакомую Вам компанию?

30. Принимаете ли Вы участие в общественной работе в школе?

31. Стремитесь ли Вы ограничить круг своих знакомых не большим количеством людей?

32. Верно ли, что Вы не стремитесь отстаивать свое мнение или решение, если оно не было сразу принято Вашими товарищами?

33. Чувствуете ли Вы себя непринужденно, попав в незнакомую Вам компанию?

34. Охотно ли Вы приступаете к организации различных мероприятий для своих товарищей?

35. Правда ли, что Вы не чувствуете себя достаточно уверенным и спокойным, когда приходится говорить что-либо большой группе людей?

36. Часто ли Вы опаздываете на деловые встречи, свидания?

37. Верно ли, что у Вас много друзей?

38. Часто ли Вы оказываетесь в центре внимания своих товарищей?

39. Часто ли Вы смущаетесь, чувствуете неловкость при общении с малознакомыми людьми?

40. Правда ли, что Вы не очень уверенно чувствуете себя в окружении большой группы своих товарищей?

Обработка результатов

Ответы на вопросы испытуемый заносит в специальный «Лист ответов», в котором фиксируются также анкетные данные испытуемого и результаты его работы. Для количественной обработки данных консультант использует «Дешифраторы», в которых поставлены «идеальные ответы», в максимальной степени отражающие коммуникативные и организаторские склонности. Обработка материалов испытания крайне проста и проводится следующим образом. С помощью дешифраторов, которые накладываются поочередно на «Лист ответов», подсчитывается количество совпадающих с дешифратором ответов по каждому разделу методики. Оценочный коэффициент (К) коммуникативных и организаторских склонностей выражается отношением количества совпадающих ответов по каждому разделу к максимально возможному числу совпадений (20). При этом удобно использовать простую формулу:

$$K = n/20,$$

где К — величина оценочного коэффициента;

n — количество совпадающих с дешифратором ответов.

Показатели, полученные по этой методике, могут варьировать от 0 до 1.

Показатели, близкие к 1, свидетельствуют о высоком уровне проявления коммуникативных и организаторских склонностей, близкие же к 0 — о низком уровне.

Оценочный коэффициент (К) — это первичная количественная характеристика материалов испытания. Для качественной стандартизации результатов испытания используются шкалы оценок, в которых тому или иному диапазону количественных показателей «К» соответствует определенная оценка.

Испытуемые, получившие оценку «1» (= 1), характеризуются крайне низким уровнем проявления склонностей к коммуникативно-организаторской деятельности.

У испытуемых, получивших оценку «2» (= 2), развитие коммуникативных и организаторских склонностей находится на уровне ниже среднего. Они не стремятся к общению, чувствуют себя скованно в новой компании, коллективе, предпочитают проводить время наедине с собой, ограничивают свои знакомства, испытывают трудности в установлении контактов с людьми и в выступлении перед аудиторией, плохо ориентируются перед аудиторией, плохо ориентируются в незнакомой ситуации, не отстаивают свое мнение, тяжело переживают обиды. Проявление инициативы в общественной деятельности крайне занижено, во многих делах они предпочитают избегать принятия самостоятельных решений.

Для испытуемых, получивших оценку «3» (= 3), характерен средний уровень проявления коммуникативных и организаторских склонностей. Обладают в целом средними показателями, они стремятся к контактам с людьми, не ограничивают круг своих знакомых, отстаивают свое мнение, планируют свою работу. Однако «потенциал» этих склонностей не отличается высокой устойчивостью. Эта группа испытуемых нуждается в дальнейшей серьезной и планомерной воспитательной работе с ними по формированию и развитию их коммуникативных и организаторских способностей.

Испытуемые, получившие оценку «4» (= 4), отнесены к группе с высоким уровнем проявления коммуникативных и организаторских склонностей. Они не теряются в новой обстановке, быстро находят друзей, постоянно стремятся расширить круг своих знакомых, занимаются общественной деятельностью, помогают близким, друзьям, проявляют инициативу в общении, с удовольствием принимают участие в организации общественных мероприятий, способны принять самостоятельное решение в

трудной ситуации. Все это они делают не по принуждению, а согласно внутренним устремлениям.

И, наконец, та группа испытуемых, которая получила оценку «5» (= 5), обладает очень высоким уровнем проявления коммуникативных и организаторских склонностей. Они испытывают потребность в коммуникативной и организаторской деятельности и активно стремятся к ней. Для них характерны быстрая ориентация в трудных ситуациях, непринужденность поведения в новом коллективе. Испытуемые этой группы инициативны, предпочитают в важном деле или создавшейся сложной ситуации принимать самостоятельные решения, отстаивать свое мнение и добиваются, чтобы оно было принято товарищами. Они могут внести оживление в незнакомую компанию, любят организовывать различные игры, мероприятия, настойчивы в деятельности, которая их привлекает. Они сами ищут такие дела, которые бы удовлетворяли их потребность в коммуникативной и организаторской деятельности.

Тест по темам:

**«Этапы и закономерности развития временного детского коллектива»
и «Логика развития смены, задачи и особенности её этапов»**

Вариант 1

1. Назовите основные периоды смены:

- 1) Подготовительный, Основной, Итоговый
- 2) Подготовительный, Организационный, Основной, Итоговый, Постлагерный
- 3) Организационный, Основной, Итоговый
- 4) Подготовительный, Основной, Итоговый, Постлагерный

2. Что такое отрядный уголок?

- 1) Это стенд, на котором отражены главные события лагеря
- 2) Это место где собирается именно ваш отряд
- 3) Это и место, и стенд, отражающий жизнь отряда
- 4) Это место где хранятся вещи ребят

3. Длительность оргпериода смены составляет:

- 1) 2 дня
- 2) 3 дня

- 3) 4 дня
- 4) 1 день

4. Группа подростков, объединенных в целях организации их жизнедеятельности в условиях детского лагеря это:

5. К какой стадии развития временного коллектива относится данное описание - «Происходит укрепление, сближение ценностных ориентаций и сплочение отряда. Развивается как внутригрупповая, так и межгрупповая активность. Начинают развиваться и обостряются в следующей стадии такие социально-психологические феномены как внутригрупповой фаворитизм»

- 1) Песчаная россыпь
- 2) Мягкая глина
- 3) Мерцающий маяк
- 4) Альый парус

6. Вызывает у людей доверие, излучает доброту, вселяет уверенность, снимает психологическую напряженность, создает атмосферу психологического комфорта, «сердце группы», это вид ... лидерства:

- 1) Делового
- 2) Эмоционального

7. Социометрия, Гала – концерт - эти формы отрядного дела, относятся к:

- 1) Основному периоду
- 2) Итоговому периоду
- 3) Организационному периоду

8. Как называется мероприятие, на котором рассказываются правила поведения и законы лагеря:

- 1) Отрядная свечка
- 2) Костёр
- 3) Огонёк

4) Организационно - хозяйственный час

9. Как расшифровывается КТД:

1) Креативно - творческая деятельность

2) Коллективно- трудовая деятельность

3) Коллективно- творческое дело

4) Нет верного ответа

10. Место, где отряд постоянно проводит время или внутриотрядные мероприятия это:

1) Отрядное место

2) Костровое место

3) Эстрада

4) Футбольное поле

Правильные ответы:

1-2

2-3

3-2

4- Временный детский коллектив

5-4

6-2

7-2

8-4

9-3

10-1

Вариант 2

1. Назовите правильную последовательность периодов смены:

1) Подготовительный, Организационный, Основной, Итоговый, Постлагерный

2) Организационный, Подготовительный, Основной, Итоговый, Постлагерный

3) Подготовительный, Итоговый, Организационный, Основной, Постлагерный

4) Подготовительный, Организационный, Итоговый, Основной, Постлагерный

2. Место или стенд, где постоянно работает отряд, где отражена жизнь отряда, это:

- 1) Отрядное место
- 2) Отрядный уголок
- 3) Экран настроения
- 4) Информационный стенд

3. Перечислите стадии развития детского временного коллектива (По Лутошкину):

4. В его основе такие качества, как высокая компетентность, умение лучше других решать организационные задачи, деловой авторитет, наибольший опыт в данной области деятельности, «рука группы», это вид ... лидерства:

- 1) Делового
- 2) Эмоционального

5. Сколько длится заключительный период:

- 1) 5 дней
- 2) 7 дней
- 3) 2 дня
- 4) 3 дня

6. Экскурсия по лагерю, КТД «Бакень», эти формы отрядного дела, относятся к:

- 1) Основному периоду
- 2) Организационному периоду

3) Итоговому периоду

7. Это место где отражена тематика смены и содержится: распорядок дня, время посещения (для родителей), запрещенные продукты, сведения об отрядах (названия, эмблемы), экран чистоты, именинники, лучший отряд, лучший вожатый и другое, это:

- 1) Отрядный уголок
- 2) Информационный стенд
- 3) Эстрада
- 4) Костровое место

8. Специфические особенности временного детского коллектива:

- 1) автономность от влияния прежнего социума;
- 2) интенсивность всех видов деятельности в т.ч. общения;
- 3) краткосрочность существования (зимой ~12 дней; летом до ~24 дней);
- 4) Все ответы верны
- 5) Нет правильного ответа

9. В состав самоуправления отряда могут входить:

- 1) Командир отряда, вожатый, физорг
- 2) Командир отряда, журналист, ответственный за чистоту
- 3) Командир отряда, физорг, старший вожатый
- 4) Командир отряда и вожатый

10. Выберите лишнее. Какие их перечисленных форм работы с отрядом не подходят для орг. периода:

- 1) Игры на знакомство;
- 2) Экскурсия по лагерю;
- 3) Социометрия
- 4) Формы работы с группами переменного состава;
- 5) Выбор названия и других отличительных особенностей отряда;

Правильные ответы:

1 - 1

2 - 2

3 - Мягкая глина, Алый парус, Мерцающий маяк, Песчаная россыпь.

4 - 1

5 - 4

6 - 1

7 - 2

8 - 4

9 - 2

10 - 3

Приложение № 3

Вопросы выпускного экзамена

1. Опишите образ водителя 10 или более прилагательными. Каким он должен быть в первую очередь? Поясните.
2. Какими качествами должен обладать настоящий водитель? Опишите, используя подходящие прилагательные. Поясните.
3. За что водитель несет юридическую ответственность согласно должностной инструкции? Какой еще вид ответственности вы знаете? Поясните.
4. За что водитель несет материальную ответственность? Какой еще вид ответственности вы знаете? Поясните.

5. Какие методы воздействия вожатые НЕ могут применять к детям? Предложите адекватную альтернативу: допустимые и желательные способы.
6. Может ли вожатый в каких-либо исключительных случаях применить к детям физические наказания или унижить честь и достоинство ребенка? Поясните.
7. Какие методы воздействия на ребенка вы знаете? Любые ли действия вожатого являются правомерными?
8. Что такое Авторитет с большой буквы А? Как его добиться? Каким еще бывает авторитет?
9. Что такое дешевый авторитет? Какой авторитет должен быть у вожатого? Что надо делать, чтобы добиться правильного Авторитета.
10. Что такое злой авторитет? Какой авторитет должен быть у вожатого? Что надо делать, чтобы добиться правильного Авторитета.
11. Работа с напарником. Распределение обязанностей. Рабочие взаимоотношения.
12. Работа с напарником. Единые педагогические требования. Порядок разрешения споров.
13. Работа с напарником. Знакомство, первые соглашения. Забота о напарнике. Вожатые как пример добрых взаимоотношений.
14. Организационный период. Заезд детей, первый сбор и соглашения. Дисциплина.
15. Организационный период. Отрядные и общелагерные мероприятия. Установление контакта с детьми, выявление индивидуальных особенностей.
16. Основной период смены. Система поощрений, обязательные мероприятия, поддержание командного духа.
17. Заключительный период смены. Прощальные мероприятия. Дисциплина.
18. Подъем, или как начать день. Зарядка. ВЛГ.

19. УИСО, построения, приемы пищи (поведение в столовой).
20. Тихий час, посещение душа, поведение на мероприятиях.
21. Внешний вид детей, свободное время, организация отбоя.
22. Художественное оформление отрядного уголка и его презентация.
23. Разработка план-сетки. Единая тематика и сюжетная линия лагерной смены.
24. Имидж отряда. Атрибутика, кричалки, фишки, похвальбушки.
25. Классификация мероприятий и игр. Когда и с какой целью они проводятся.
26. Правила подготовки игры и игрового пространства.
27. Правила проведения игры. Выработка индивидуального стиля ведения.
28. Организация отрядного мероприятия (КТД, огоньки, интеллектуальные игры).
29. Организация общелагерного мероприятия (КП, концерты, станционки, дискотеки).
30. Подготовка отряда к выступлению на общелагерном мероприятии.
31. Игры на знакомство и выявление лидера: примеры игр для разных возрастных групп, цель проведения.
32. Игры на сплочение и взаимодействие: примеры игр для разных возрастных групп и периодов смены, цель проведения.
33. Камертоны, кричалки, игры с залом: примеры для разных возрастов, цель проведения.
34. Игры-розыгрыши и МПИ: примеры игр для разных возрастных групп, цель проведения.
35. Игры в автобусе и игры в дождливую погоду: примеры игр для разных возрастных групп, цель проведения.
36. Подвижные и спортивные игры: примеры для разных возрастов, цель проведения.
37. Классификация конфликтов, возможных в ДОЛ. Критические точки смены.

38. Конфликтная ситуация: неприятный разговор с матерью ребенка, постоянно нарушающего дисциплину. Неожиданно для вас родительница показывает полное неприятие ваших педагогических рекомендаций, аргументируя это нехваткой времени, занятостью на работе и тем, что “воспитывать должны в детском саду”. Ваши действия.
39. Ситуация: один ребенок из вашего отряда отказывается от участия в мероприятии, пытается уйти от ребят, занимающегося подготовкой и уединиться. Ваши действия. Как привлечь ребенка к отрядному делу?
40. Ситуация: начало смены, ребенок младшего возраста плачет, хочет домой. Ваши действия. Как решить данную проблему?
41. Как помочь застенчивому или замкнутому ребенку стать активной единицей отряда?
42. Приведите рекомендации по работе с гиперактивными детьми.
43. Как реагировать на жалобы ябеды? Чего ему не хватает и как ему помочь?
44. Приведите правила разговора с родителями.
45. Дайте общую характеристику детей младшего возраста (6-9 лет): их интересы, ценности, отношение к взрослым, особенности поведения. Каковы особенности работы вожатого на данном возрасте?
46. Приведите примеры основных проблем, которые могут возникнуть при работе с детьми младшего возраста (6-9 лет), а также возможные пути их решения.
47. Дайте общую характеристику детей среднего возраста (10-12 лет): их интересы, ценности, отношение к взрослым, особенности поведения. Каковы особенности работы вожатого на данном возрасте?
48. Приведите примеры основных проблем, которые могут возникнуть при работе с детьми среднего возраста (10-12 лет), а также возможные пути их решения.
49. Поясните особенности физического развития детей трех возрастных групп.

50. Действия при пожаре. Эвакуация детей.
51. Гроза. Действия водителя.
52. Признаки отравления детей. Первая помощь.
53. Солнечный и тепловой удар. Признаки перегревания организма.
54. Первая помощь при обмороке и истерическом припадке.
55. Безопасность на воде. Организация купания.
56. Проведение спортивных соревнований. Меры безопасности.
57. Первая помощь при ожоге.
58. Действия при укусе жалящих насекомых.
59. Первая помощь при вывихах, подозрениях на перелом.
60. Действия водителя при кровотечениях.
61. Первая помощь при аллергических реакциях.
62. Первая помощь при эпилептическом припадке.
63. Понятия стресса, эустресса и дистресса. Упражнения на снятие стресса.

Календарно-тематический план программы «Школа вожатых» на учебный период

№ п/п	Дата проведения	Тема занятия	Кол-во часов			Форма занятий
			Всего	Теория	Практика	
1.	28.01.2020	Знакомство с профессией «Вожатый».	3	1,5	1,5	Очно
2.	30.01.2020	История развития вожатского движения в России.	1	0,5	0,5	Дистанционно
3.	04.02.2020	Эффективное напарничество.	3	1,5	1,5	Очно
4.	06.02.2020	Нормативные документы, регламентирующие деятельность вожатого.	1	0,5	0,5	Дистанционно
5.	11.02.2020	Образ вожатого.	3	1,5	1,5	Очно
6.	13.02.2020	Нормативные документы, регламентирующие деятельность в летнем лагере.	1	0,5	0,5	Дистанционно
7.	18.02.2020	Возрастные особенности детей.	3	1,5	1,5	Очно
8.	20.02.2020	Трудовые отношения и оплата труда вожатых.	1	0,5	0,5	Дистанционно
9.	25.02.2020	Работа с временным детским коллективом.	3	1,5	1,5	Очно
10.	27.02.2020	Развитие временного детского коллектива.	1	0,5	0,5	Дистанционно
11.	03.03.2020	Логика развития смены.	3	1,5	1,5	Очно
12.	05.03.2020	Дневник вожатого.	1	0,5	0,5	Дистанционно

13.	10.03.2020	Организация режимных моментов в лагере.	3	1,5	1,5	Очно
14.	12.03.2020	Структура лагеря.	1	0,5	0,5	Дистанционно
15.	17.03.2020	Методы и формы организации отрядной деятельности.	3	1	2	Очно
16.	19.03.2020	Игровой конструктор.	1	0,5	0,5	Дистанционно
17.	24.03.2020	Аналитическая деятельность с отрядом.	3	1	2	Очно
18.	26.03.2020	Первая медицинская помощь.	1	0,5	0,5	Дистанционно
19.	31.03.2020	Основы организации и проведения коллективно-творческого дела.	3	1	2	Очно
20.	02.04.2020	Коллективно-творческое дело.	1	0,5	0,5	Дистанционно
21.	07.04.2020	Организация творческих мероприятий.	3	1	2	Очно
22.	09.04.2020	Разработка педагогического проекта.	1	0,5	0,5	Дистанционно
23.	14.04.2020	Организация творческой деятельности.	3	1	2	Очно
24.	16.04.2020	Работа с наставником по разработке проекта.	1	0,5	0,5	Дистанционно
25.	21.04.2020	Конфликты и способы их разрешения.	3	1	2	Очно
26.	23.04.2020	Работа с наставником по разработке проекта.	1	0,5	0,5	Дистанционно
27.	28.04.2020	Квест – игра «Я-вожатый».	3	-	3	Очно
28.	30.04.2020	Конструирование квестов.	1	0,5	0,5	Дистанционно

29.	05.05.2020	Аниматорская деятельность вожатого.	3	-	3	Очно
30.	07.05.2020	Работа с наставником по разработке проекта.	1	0,5	0,5	Дистанционно
31.	12.05.2020	Сюжетно-ролевые игры.	3	0,5	2,5	Очно
32.	14.05.2020	Сюжетно-тематические дни в лагере.	1	0,5	0,5	Дистанционно
33.	19.05.2020	Коммунарский выезд.	3	0,5	2,5	Очно
34.	21.05.2020	Экзаменационное занятие.	3	-	3	Очно
35.	26.05.2020	Фестиваль вожатского творчества.	2	-	2	Очно
Итого:			72	25,5	46,5	