

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников
МБУ ДО ЦДО «Экология детства» г.о.Самара
утв. приказом директора № 186-од от 30.09.2021 г.

Лист самооценки педагога-организатора _____ ФИО _____

за период с 1 сентября 20__ г. по 31 декабря 20__ г. (с 01 января 20__ г. по 31 августа 20__ г.)

в соответствии с критериями эффективности труда и формализованными качественными и количественными показателями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Центра

№ п/п	Критерий	Оценочная шкала	Количество баллов		Подтверждающие документы
			Самооценка	Экспертная оценка	
1.	Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг				
1.1.	Организация работы детско-подросткового актива (совета, другого органа)	– организована – 5 балла; – не организована – 0 баллов			План работы детско-подросткового актива (совета, другого органа) или выписка из программы деятельности детско-подросткового актива (совета, другого органа)
1.2.	Сохранность контингента обучающихся объединения дополнительного образования, состоящих на различных видах профилактического учета, за отчетный период	– 100 % – 3 балла; – менее 100 % – 0 баллов			Информационная справка о сохранности контингента обучающихся, курируемых педагогом-организатором
2.	Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения				
2.1	Доля обучающихся объединения дополнительного образования, принявших участие в социальных проектах, в общей численности обучающихся объединения дополнительного образования (в зависимости от уровня) (баллы могут суммироваться) Примечание: всероссийский уровень учитывается, если учредителями	на уровне Центра, района: - до 5% - 1 балла; - 5-10% -2 баллов; - свыше 10% – 3 баллов. на уровне муниципалитета, образовательного округа: - до 5% - 2 балл;			1. Информационная справка со списком детей с определением процентов от общего числа обучающихся, курируемых педагогом-организатором.

	мероприятий являются федеральные учреждения, министерства (ведомства).	- 5-10% - 3 балла; - свыше 10% – 4 балла. на уровне региона, РФ, международном: - до 5% - 3 балла; - 5-10% - 4 балла; - свыше 10% – 5 балла. Не более 12 баллов			
2.2	Доля обучающихся объединения дополнительного образования, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, от общего количества обучающихся объединения дополнительного образования, за отчетный период	30% - 1 баллов; 30-60% - 4 балл; 60 % и более – 5 балла Не более 5 баллов			Информационная справка на основании заявлений от родителей на зачисление и разрешение на волонтерскую деятельность обучающихся, курируемых педагогом-организатором
3.	Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе				
3.1.	Продвижение деятельности объединения дополнительного образования образовательной организации (структурного подразделения) через освещение на сайте образовательной организации, на сайте «Навигатор дополнительного образования детей Самарской области», в социальных сетях, в средствах массовой информации (в зависимости от уровня) за отчетный период (баллы могут суммироваться)	– на уровне Центра – 2 балла – на уровне муниципалитета, образовательного округа - 3 балла; – на уровне региона РФ, международном– 4 балла. Не более 9 баллов			Скриншоты страниц
4.	Результативность организационно-методической деятельности педагога				
4.1.	Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе (издание публикаций, выступления на педагогических советах, семинарах, конференциях, мастер-классах, заседаниях методических объединений и другое) (в зависимости от уровня) (баллы могут суммироваться)	– на уровне Центра – 2 балл; – на уровне муниципалитета, образовательного округа - 4 балла;			1. Копии свидетельства о публикациях 2. Титульные листы сборников 3. Скриншоты страниц

	<p>Примечание: всероссийский уровень учитывается, если учредителями мероприятий являются федеральные учреждения, министерства (ведомства).</p>	<ul style="list-style-type: none"> – на уровне региона РФ, международном – 5 балла. <p>Не более 11 баллов</p>			
4.2.	<p>Участие педагогического работника в работе экспертных советов, конкурсных комиссий, творческих проектных групп, жюри конкурсов, организации и судействе спортивных соревнований за отчетный период(в зависимости от уровня) (баллы могут суммироваться)</p> <p>Примечание: всероссийский уровень учитывается, если учредителями мероприятий являются федеральные учреждения, министерства (ведомства).</p>	<p><u>участие в работе краткосрочной целевой группы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – на уровне Центра – 2 балл; – на уровне муниципалитета, образовательного округа - 4 балла; – на уровне региона РФ, международном – 5 балла. <p><u>на постоянной основе в течение календарного года:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – на уровне Центра – 3 балл; – на уровне муниципалитета, образовательного округа - 5 балла; – на уровне региона РФ, международном – 6 балла <p>Не более 14 баллов</p>			<ol style="list-style-type: none"> 1. Выписки из протокола 2. Копии приказов и свидетельств 3. Копии справок
4.3.	<p>Реализация совместных с родителями (законными представителями) различных мероприятий и проектов за отчетный период</p>	<ul style="list-style-type: none"> – реализуется – 5 балла; – отсутствует – 0 баллов 			<p>Фотоотчет (серия фотографий), подтверждающий участие родителей в мероприятиях, проектах</p>
4.4.	<p>Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призёр, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) (в зависимости от уровня)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – муниципалитет – 2 балла; – область – 4 балла; 			<p>Копии дипломов</p>

	(баллы могут суммироваться) Примечание: всероссийский уровень учитывается, если учредителями мероприятий являются федеральные учреждения, министерства (ведомства).	– РФ, международный – 5 балла Не более 11 баллов			
4.5.	Организация (участие в рабочей группе, руководитель и педагог-организатор смены и т.п.) педагогическим работником образовательных (воспитательных) проектов (профильные смены, учебно-тренировочные сборы, походы, выездные массовые мероприятия и другое) (в зависимости от уровня) (баллы могут суммироваться)	– на уровне Центра – 3 балла; – на уровне муниципалитета, образовательного округа – 5 балла. Не более 8 баллов			Копии приказов
4.6.	Реализация педагогическим работником в образовательных (воспитательных) проектов (профильные смены, учебно-тренировочные сборы, походы, выездные массовые мероприятия и другое) (в зависимости от уровня) (баллы могут суммироваться)	– на уровне Центра – 2 балл; – на уровне муниципалитета, образовательного округа – 4 балла Не более 6 баллов			Копии приказов
4.7.	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог	– в наличии – 4 балла; – отсутствует – 0 баллов.			1. Приказ о назначении наставником 2. План наставничества на год 3. Отчет за период
4.8.	Наличие плана самообразования с самоанализом, заверенного ответственным специалистом	– в наличии – 4 балла; – отсутствует – 0 баллов.			1. План самообразования на текущий учебный год 2. Самоанализ
5.	Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у детей				
5.1.	Профилактическая работа по формированию у обучающихся установок на здоровый образ жизни	– в наличии – 3 балла; – отсутствует – 0 баллов.			Информационная справка (план работы, проведенные проекты, мероприятия и т.д.)
	ИТОГО:	не более 100 баллов			

Педагог-организатор

ФИО

подпись

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

ФИО, подпись

Дата _____

за период с 1 сентября 20__ г. по 31 декабря 20__ г. (с 01 января 20__ г. по 31 августа 20__ г.)

в соответствии с критериями эффективности труда и формализованными качественными и количественными показателями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Центра

№ п/п	Наименование критерия	Шкала оценивания	Количество баллов		Подтверждающие документы
			Самооценка	Экспертная оценка	
1.	Результативность организационно-методической деятельности педагога				
1.1	Доля педагогических работников ОО, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства и распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе (издание публикаций, выступления на педагогических советах, семинарах, конференциях, мастер-классах, заседаниях методических объединений и другое), в общей численности педагогических работников ОО	<ul style="list-style-type: none"> – до 15% - 7 баллов; – 15 – 50% - 9 баллов; – свыше 50% – 10 баллов. <p>Не более 10 баллов</p>			Перечень педагогических работников ОО, принявших участие в мероприятиях с определением процентов от общего числа педагогических работников ОО.
1.2	Наличие педагогов – победителей и призёров конкурсных мероприятий (фестивалей, конкурсов методических разработок и т.д.), подготовленных методистом за отчётный период (в зависимости от уровня) Примечание: всероссийский, международный уровни учитываются, если учредителями мероприятий являются федеральные учреждения, министерства (ведомства)	<ul style="list-style-type: none"> – на городском уровне – 6 баллов – на областном уровне – 8 баллов – на всероссийском уровне и выше – 10 баллов <p>Не более 10 баллов</p>			1. Номер приказа, 2. Наградные документы
1.3	Участие методиста в качестве спикера (модератора) на выставках, форумах, ярмарках, конференциях, организованных либо самим учреждением, либо сторонними организациями за отчётный период (в зависимости от уровня)	<ul style="list-style-type: none"> – на районном уровне – 6 баллов – на городском уровне – 8 баллов – на областном уровне и выше – 10 баллов <p>Не более 10 баллов</p>			Номер Приказа, сертификат участника

	Примечание: всероссийский, международный уровни учитываются, если учредителями мероприятий являются федеральные учреждения, министерства (ведомства)				
1.4	Доля педагогов ОО, получивших квалификационные категории, в общей численности педагогов ОО, вышедших на аттестацию, за отчётный период:	до 90 % – 2 балла 91 – 100 % – 4 баллов Не более 4 баллов			Информационная справка
1.5	Доля педагогических работников ОО, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в объёме не менее 16 часов, свыше 33% от общего числа педагогических работников за отчётный период	Свыше 33 % - 1 балл			Информационная справка
1.6	Разработанные методистом и используемые в учебно-воспитательном процессе методические продукты (материалы, программы, проекты и т.д.) за отчётный период (в зависимости от уровня):	– на уровне ОО – 5 балла – на городском, областном уровне и выше – 7 баллов Не более 7 баллов			Копии разработанной методической продукции в электронном виде, справки-отзывы об использовании методической продукции (при наличии)
1.7	Разработанные методистом и используемые в учебно-воспитательном процессе модели обобщения педагогического опыта за отчётный период (в зависимости от уровня):	– на городском уровне – 2 баллов – на областном уровне и выше – 3 баллов Не более 3 баллов			Копии разработанной методической продукции в электронном виде
1.8	Сопровождение инновационной площадки, инновационного проекта – победителей (лауреатов) за отчётный период (в зависимости от уровня):	– на городском уровне – 8 баллов – на областном уровне и выше – 9 баллов Не более 9 баллов			Номер Приказа
1.9	Наличие у методиста личных публикаций по профессиональной деятельности в различных зарегистрированных изданиях (включая электронные) за отчётный период (в зависимости от уровня):	– на городском уровне – 6 баллов – на областном уровне – 8 баллов			Копии печатного издания или скриншот страниц интернет-изданий, свидетельство СМИ

	Примечание: всероссийский, международный уровни учитываются, если учредителями мероприятий являются федеральные учреждения, министерства (ведомства)	– на всероссийском уровне и выше – 10 баллов Не более 10 баллов			
1.10	Результаты участия методиста в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер) за отчётный период (в зависимости от уровня): Примечание: всероссийский, международный уровни учитываются, если учредителями мероприятий являются федеральные учреждения, министерства (ведомства)	– на городском уровне – 6 баллов – на областном уровне – 8 баллов – на всероссийском уровне и выше – 10 баллов Не более 10 баллов			Номер Приказа, наградные документы
1.11	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог – 5	есть результат – 5 баллов отсутствует результат – 0 баллов Не более 5 баллов			1. Приказ о назначении наставником 2. План наставничества на год 3. Отчет за период
1.12	Продвижение деятельности Центра через освещение на сайте образовательной организации, на сайте «Навигатор дополнительного образования детей Самарской области», в социальных сетях, в средствах массовой информации (в зависимости от уровня) за отчетный период:	– на уровне ОО – 4 балла – на городском уровне – 6 баллов – на областном уровне – 8 баллов – на всероссийском уровне – 9 баллов Не более 9 баллов			Скриншоты
1.13	Участие методиста в работе экспертных советов, конкурсных комиссий, творческих проектных групп, жюри конкурсов, коллегиальных органов управления Центром за отчетный период (баллы могут суммироваться)	<u>участие в работе краткосрочной целевой группы:</u> – на уровне Центра, района – 2 балла; – на уровне муниципалитета,			Выписки из протокола, копии приказов, свидетельств или справок

	<p>Примечание: учитываются мероприятия, организованные муниципальными, государственными и федеральными учреждениями/ведомствами</p>	<p>образовательного округа, региона и выше – 3 балла. <u>на постоянной основе в течение календарного года:</u> – на уровне Центра, района – 3 балла; – на уровне муниципалитета, образовательного округа, региона и выше – 4 балла. Не более 12 баллов</p>			
	ИТОГО:	не более 100 баллов			

Методист _____

ФИО

подпись

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии:

ФИО, подпись

Дата _____

Лист самооценки педагога дополнительного образования _____ ФИО _____

за период с 1 сентября 20__ г. по 31 декабря 20__ г. (с 01 января 20__ г. по 31 августа 20__ г.)

в соответствии с критериями эффективности труда и формализованными качественными и количественными показателями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Центра

№ п/п	Наименование критерия	Шкала оценивания	Количество баллов		Подтверждающие документы
			Самооценка	Экспертная оценка	
1.	Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг				
1.1.	Сохранность контингента обучающихся в возрасте 5-18 лет в объединении дополнительного образования от первоначального набора в объединение дополнительного образования за отчетный период	–70%-74% - 0,5 баллов; –75%-79% - 1 балл –80% и более – 2 балла			Справка, подписанная заместителем руководителя по УВР
1.2.	Сохранность контингента обучающихся объединения дополнительного образования, состоящих на различных видах профилактического учета, за отчетный период	– Сохранен – 3 балла; – Не сохранен – 0 баллов			Справка, подписанная заместителем руководителя по УВР
1.3.	Соответствие дополнительной общеобразовательной программы, разработанной педагогом дополнительного образования, современным требованиям Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей:	Баллы суммируются. При наличии нескольких программ, баллы начисляются за каждую программу			Номер протокола научно-методического совета с утвержденной программой на начало учебного года
	– модульная дополнительная общеобразовательная программа;	0,2 балла			
	– разноуровневая дополнительная общеобразовательная программа;	0,2 балла			
	– дополнительная общеобразовательная программа, реализуемая в сетевой форме;	0,2 балла			
	- дополнительная общеобразовательная программа, реализуемая в дистанционном формате (или с применением дистанционных технологий);	0,2 балла			

	– дополнительная общеобразовательная программа, включающая элементы наставничества	0,2 балла Не более 4 балла			
1.4.	Реализация дополнительной общеобразовательной программы на нескольких площадках (клубы Центра и образовательные учреждения города)	За каждый адрес – 1 балл Не более 5 баллов			Копия расписания занятий
1.5.	Наличие в образовательном процессе обучающихся с ОВЗ	– в наличии – 4 балла			Справка ПМПК
1.6.	Доля позитивных отзывов обучающихся объединения дополнительного образования и их родителей (законных представителей) о качестве организации образовательного процесса на сайте ОО, сайте «Навигатор дополнительного образования детей Самарской области», от общего количества отзывов обучающихся объединения дополнительного образования и их родителей (законных представителей)	70%-79% - 1 балл; 80% и более – 2 балла Не более 2 баллов			Скриншоты отзывов, оставленных не позднее даты окончания отчетного периода
2.	Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения				
2.1	Доля обучающихся объединения дополнительного образования, принявших участие в мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях, олимпиадах и другое), в общей численности обучающихся объединения дополнительного образования (в зависимости от уровня) (баллы могут суммироваться) Примечание: всероссийский, международный уровни учитываются, если учредителями мероприятий являются федеральные учреждения, министерства (ведомства);	на уровне Центра, района: - 15% - 0,3 балла; - 15-40% - 0,5 баллов; - 50% и более – 1 балл. на уровне муниципалитета, образовательного округа: - 15% - 2 балл; - 15-40% - 3 балла; - 50% и более – 4 балла. на уровне региона, РФ, международном:			Перечень обучающихся, принявших участие в мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях, олимпиадах и другое), с определением процентов от общего числа обучающихся.

	уровень Центра учитывается, если организаторами и участниками мероприятий являются педагоги и обучающиеся нескольких клубов по месту жительства	- 15% - 3 балла; - 15-40% - 4 балла; - 50% и более – 5 балла. Не более 10 баллов			
2.2.	Доля обучающихся объединения дополнительного образования – победителей и призеров мероприятий (конкурсов, соревнований, фестивалей, конференций, олимпиад и другое), в общей численности обучающихся объединения дополнительного образования, принявших участие в мероприятиях, на уровне (баллы могут суммироваться) Примечание: всероссийский, международный уровни учитываются, если учредителями мероприятий являются федеральные учреждения, министерства (ведомства) уровень Центра учитывается, если организаторами и участниками мероприятий являются педагоги и обучающиеся нескольких клубов по месту жительства	на уровне Центра, района: - до 5% - 0,3 баллов; - 5-10% - 0,5 баллов; - 10-15% - 0,7 баллов - свыше 15% – 1 балл. на уровне муниципалитета, образовательного округа: - до 5% - 1 балла; - 5-10% - 2 балла; 10-15% - 3 балла - свыше 15% – 4 балла. на уровне региона РФ, международном: - до 5% - 2 балла; - 5-10% - 3 баллов; - 10-15% - 4 баллов; - свыше 15% – 5 баллов. Не более 10 баллов			Перечень победителей и призеров, принявших участие в мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях, олимпиадах и другое), с определением процентов от общего числа обучающихся
2.3.	Доля обучающихся объединения дополнительного образования, принявших участие в социальных проектах, в общей численности обучающихся объединения дополнительного образования (в зависимости от уровня) (баллы могут суммироваться) Примечание: всероссийский, международный уровни учитываются, если учредителями мероприятий являются	на уровне Центра, района: - до 5% - 0,3 балла; - 5-10% - 0,5 баллов; - свыше 10% – 1 балл. на уровне муниципалитета, образовательного округа: - до 5% - 1 балл;			1. Информационная справка со списком детей и определением процентов от общего числа обучающихся.

	федеральные учреждения, министерства (ведомства)	- 5-10% - 2 балла; - свыше 10% – 3 балла. на уровне региона РФ, международном: - до 5% - 3 балла; - 5-10% - 4 балла; - свыше 10% – 5 баллов. Не более 9 баллов			
2.4.	Доля обучающихся объединения дополнительного образования, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, от общего количества обучающихся объединения дополнительного образования, за отчетный период	30% - 0,5 баллов; 30-60% - 1 балл; 60 % и более – 2 балла Не более 2 баллов			Информационная справка на основании заявлений от родителей на зачисление и разрешена волонтерскую деятельность
2.5.	Доля обучающихся объединения дополнительного образования, вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества, в т.ч. с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, от общего количества обучающихся объединения дополнительного образования, за отчетный период	10% - 1 балл; 10-20% - 2 балла; 20-30% - 3 балла. Не более 3 баллов			1. Скриншот страницы программы 2. Список детей-наставников с определением доли вовлеченных из общего числа обучающихся
3.	Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе				
3.1.	Продвижение деятельности объединения дополнительного образования образовательной организации (структурного подразделения) через освещение на сайте образовательной организации, на сайте «Навигатор дополнительного образования детей Самарской области», в социальных сетях, в средствах массовой информации (в зависимости от уровня) за отчетный период	– на уровне Центра – 2 балла; – на уровне муниципалитета, образовательного округа – 3 балла; – на уровне региона РФ, международном – 4 балла. Не более 4 баллов			Скриншоты

4.	Результативность организационно-методической деятельности педагога				
4.1.	<p>Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе (издание публикаций, выступления на педагогических советах, семинарах, конференциях, мастер-классах, заседаниях методических объединений и другое) (в зависимости от уровня) (баллы могут суммироваться)</p> <p>Примечание: всероссийский, международный уровни учитываются, если учредителями мероприятий являются федеральные учреждения, министерства (ведомства)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – на уровне Центра, района – 1 балл; – на уровне муниципалитета, образовательного округа – 2 балла; – на уровне региона РФ, международном – 3 балла. <p>Не более 6 баллов</p>			<p>1. Копии свидетельства о публикациях, 2. Ссылки на статьи, скриншоты</p>
4.2.	<p>Участие педагогического работника в работе экспертных советов, конкурсных комиссий, творческих проектных групп, жюри конкурсов, организации и судействе спортивных соревнований за отчетный период (в зависимости от уровня) (баллы могут суммироваться)</p> <p>Примечание: учитываются мероприятия, организованные муниципальными, государственными и федеральными учреждениями/ведомствами</p>	<p><u>участие в работе краткосрочной целевой группы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – на уровне Центра, района – 1 балл; – на уровне муниципалитета, образовательного округа – 2 балла; – на уровне региона РФ, международном – 3 балла. <p><u>на постоянной основе в течение календарного года:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – на уровне Центра, района – 2 балла; – на уровне муниципалитета, 			<p>Выписки из протокола, копии приказов, свидетельств или справок</p>

		<p>образовательного округа – 3 балла;</p> <p>– на уровне региона РФ, международном – 4 балла</p> <p>Не более 9 баллов</p>			
4.3.	<p>Реализация совместных с родителями (законными представителями) различных мероприятий и проектов за отчетный период</p>	<p>реализуется – 2 балла;</p> <p>отсутствует – 0 баллов</p>			<p>Фотоотчет, подтверждающий участие родителей в мероприятиях, проектах</p>
4.4.	<p>Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призёр, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) (в зависимости от уровня) (баллы могут суммироваться)</p> <p>Примечание: всероссийский, международный уровни учитываются, если учредителями мероприятий являются федеральные учреждения, министерства (ведомства)</p>	<p>– на уровне муниципалитета – 2 балла;</p> <p>– на уровне области – 3 балла;</p> <p>– на уровне РФ, международном – 4 балла</p> <p>Не более 9 баллов</p>			<p>Копии дипломов</p>
4.5.	<p>Организация педагогическим работником образовательных (воспитательных) проектов (профильные смены, учебно-тренировочные сборы, походы, выездные массовые мероприятия и другое) (в зависимости от уровня) (баллы могут суммироваться)</p>	<p>– на уровне Центра – 2 балла;</p> <p>– на уровне муниципалитета, образовательного округа – 4 балла</p> <p>Не более 6 баллов</p>			<p>Копии приказов</p>
4.6.	<p>Реализация педагогическим работником в образовательных (воспитательных) проектов (профильные смены, учебно-тренировочные сборы, походы, выездные массовые мероприятия и другое) (в зависимости от уровня) (баллы могут суммироваться)</p>	<p>– на уровне Центра – 1 балл;</p> <p>– на уровне муниципалитета, образовательного округа – 3 балла</p>			<p>Копии приказов</p>

		Не более 4 баллов			
4.7.	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог	– в наличии – 3 балла; – отсутствует – 0 баллов.			1. Приказ о назначении наставником 2. План наставничества на год 3. Отчет за период
4.8.	Наличие плана самообразования с самоанализом, заверенного ответственным специалистом	– в наличии – 2 балла; – отсутствует – 0 баллов.			1. План 2. Самоанализ
5.	Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у детей				
5.1.	Профилактическая работа по формированию установок у обучающихся на здоровый образ жизни	– в наличии – 1 балла; – отсутствует – 0 баллов.			Информационная справка, отражающая работу в данном направлении (план работы, проведенные проекты, мероприятия и т.д.)
	ИТОГО:	не более 100 баллов			

Педагог дополнительного образования _____

ФИО

подпись

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

ФИО, подпись

Дата _____

Лист самооценки заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе _____ ФИО

за период с 1 сентября 20__ г. по 31 декабря 20__ г. (с 01 января 20__ г. по 31 августа 20__ г.)

в соответствии с критериями эффективности труда и формализованными качественными и количественными показателями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Центра

№	Критерии	Оценочная шкала	Количество баллов		Подтверждающие документы
			Самооценка	Экспертная оценка	
1.	Эффективность образовательно-воспитательного процесса				
1.1.	Результативность образовательно-воспитательного процесса в образовательной организации				
а	Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях, олимпиадах и др.), в общей численности обучающихся образовательной	<u>до 5% обучающихся:</u> - региональный уровень – 0,5 балла - федеральный уровень – 1 балл - международный уровень – 1,5 балла - от 5% до 10% обучающихся: - городской уровень – 0,5 балла - региональный уровень – 1 балл - федеральный уровень – 1,5 балла - международный уровень – 2 балла <u>от 10% до 15% обучающихся:</u> - городской уровень – 1 балл - региональный уровень – 1,5 балла			

		<ul style="list-style-type: none"> - федеральный уровень – 2 балла - международный уровень – 2,5 балла 			
б	<p>Доля обучающихся - победителей и призеров мероприятий (конкурсов, соревнований, фестивалей, конференций, олимпиад и др.), в общей численности обучающихся, принявших участие в мероприятиях:</p>	<p><u>до 5% обучающихся:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - городской уровень – 0,5 балла - региональный уровень – 1 балл - федеральный уровень – 1,5 балла - международный уровень – 2 балла <p><u>от 5 до 10% обучающихся:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - городской уровень – 1 балл - региональный уровень – 1,5 балла - федеральный уровень – 2 балла - международный уровень – 2,5 балла <p><u>от 10 до 15% обучающихся:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - городской уровень – 1,5 балла - региональный уровень – 2 балла - федеральный уровень – 2,5 балла - международный уровень – 3 балла 			

		<p><u>свыше 15% обучающихся:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - городской уровень – 2 балла - региональный уровень – 2,5 балла - федеральный уровень – 3 балла - международный уровень – 3,5 балла <p>баллы суммируются, но не более 11 баллов</p>			
в	<p>Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, включенных в Сборник положений городских социально-значимых мероприятий, соревнований, конкурсов, фестивалей, акций на текущий учебный год, разработанный Департаментом образования Администрации городского округа Самара (далее – Сборник) (конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях, олимпиадах и др.), в общей численности обучающихся образовательной организации:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - до 5% обучающихся – 1 балл; - 5-10% обучающихся – 2 балла; - 10-15% обучающихся – 3 балла; - 15-20% обучающихся - 4 балла; - 20 – 25% обучающихся - 5 баллов; - более 25% обучающихся - 6 баллов; <p>(не более 6 баллов)</p>			
г	<p>Доля обучающихся - победителей и призеров мероприятий, включенных в Сборник (конкурсов, соревнований, фестивалей, конференций, олимпиад и др.), в общей численности обучающихся, принявших участие в мероприятиях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - до 5% обучающихся – 1 балл; - 5-10% обучающихся – 2 балла; - 10-15% обучающихся – 3 балла; - 15-20% обучающихся - 4 балла; 			

		<ul style="list-style-type: none"> - 20 – 25% обучающихся - 5 баллов; - 25-30% обучающихся - 6 баллов; - более 30% обучающихся - 7 баллов <p>(не более 7 баллов)</p>			
1.2.	<p>Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет по программам дополнительного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на уровне целевого значения показателя образовательной организации (далее – ОО), утвержденного приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара на текущий период – 3 балла, - выше уровня целевого значения показателя ОО, утвержденного приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара на текущий период – 4 балла 	<ul style="list-style-type: none"> - на уровне целевого значения показателя образовательной организации на текущий период – 3 балла, - выше уровня целевого значения показателя Самара на текущий период – 4 балла 			
1.3.	<p>Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся в объединениях технической и естественнонаучной направленностей, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся по дополнительным</p>	<ul style="list-style-type: none"> - на уровне целевого значения показателя – 2 балла - на уровне целевого значения показателя выше уровня целевого значения показателя-4 балла 			

	<p>общеобразовательным программам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара на уровне целевого значения показателя выше уровня целевого значения показателя ОО, утвержденного приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара на текущий период – 4 балла 				
1.4.	<p>Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, вовлеченных в систему персонифицированного дополнительного образования, от общего количества детей в возрасте от 5 до 18 лет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара на текущий период – 2 балла, - выше уровня целевого значения показателя на текущий период – 4 балла 	<ul style="list-style-type: none"> - на уровне целевого значения показателя на текущий период – 2 балла, - выше уровня целевого значения показателя на текущий период – 4 балла 			

	городского округа Самара на текущий период – 4 балла				
1.5.	<p>Доля обучающихся, вовлеченных в добровольческую деятельность на базе образовательной организации, от общего количества обучающихся в организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара на текущий период – 3 балла, - выше уровня целевого значения показателя ОО, утвержденного приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара на текущий период – 5 баллов 	<ul style="list-style-type: none"> - на уровне целевого значения показателя на текущий период – 3 балла, - выше уровня целевого значения показателя на текущий период – 5 баллов <p>(не более 5 баллов)</p>			
1.6.	<p>Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий, от общего количества обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного приказом Департамента образования Администрации 	<ul style="list-style-type: none"> - на уровне целевого значения показателя на текущий период – 3 балла, - выше уровня целевого значения показателя на текущий период – 5 балла <p>(не более 5 баллов)</p>			

	<p>городского округа Самара на текущий период – 3 балла,</p> <p>- выше уровня целевого значения показателя ОО, утвержденного приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара на текущий период – 5 баллов</p>				
1.7.	<p>Организация мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время:</p>	<p>- организация лагеря дневного пребывания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1-2 – 1 балл; - 3 и более – 3 балла; <p>- организация профильной (модульной) смены в детских оздоровительно-образовательных центрах городского округа Самара:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1-4 балла; - 2 и более – 6 баллов; <p>- участие в профильной смене в детских оздоровительно-образовательных центрах городского округа Самара – от 1 и более – 1 балл;</p> <p>- организация палаточных лагерей, походов, экспедиций, выездов обучающихся на конкурсы, соревнования (в том числе за пределы Самарской области) – 1 и более – 4 балла;</p> <p>- участие в палаточных лагерях, походах, экспедициях</p>	12		

		<ul style="list-style-type: none"> - 1 и более – 1 балл; - организация учебно-тренировочных сборов – 1 и более – 4 балла; - участие в учебно-тренировочных сборах – 1 балл; - организация работы площадки по месту жительства: 1 - 2 – 1 балл; 3 - 4 – 2 балла; 5 и более – 4 балла (баллы суммируются, но не более 12 баллов) 			
1.8.	Доля детей школьного возраста от 13 лет и старше от общего количества обучающихся в организации:	<ul style="list-style-type: none"> - до 20 % – 6 баллов; - от 21 % – 8 баллов 	8		
1.9.	100% сохранность контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, состоящих на различных видах профилактического учета, за отчетный период (предыдущий календарный год)	– 6 баллов	6		
Итого:			81		
2.	Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения				
2.1.	Продвижение деятельности образовательной организации в социальных сетях:	– 2 балла	2		

	Не менее 60 публикаций на официальной странице образовательной организации в социальной сети за отчетный период (предыдущий календарный год)				
2.2.	Продвижение деятельности образовательной организации в средствах массовой информации:	<u>на уровне городского округа Самара</u> – 1 балла, <u>на областном уровне</u> – 2 балл, <u>на федеральном уровне</u> – 3 балла (баллы суммируются, но не более 3баллов)	3		
Итого:			5		
3.	Эффективность управленческой деятельности				
3.1.	Организация и проведение социально значимых мероприятий для широкого круга общественности:	<u>на уровне городского округа Самара</u> – 0,5 балла за каждое мероприятие (но не более 2 баллов). <u>на региональном уровне и выше</u> - 1 балл за каждое мероприятие (но не более 3 баллов) (баллы суммируются, но не более 5 баллов)	5 (баллы суммируются, но не более 5 баллов)		

3.2.	Соответствие численности обучающихся по программам дополнительного образования, установленной муниципальным заданием, количеству обучающихся по данным программам в АСУ РСО:	100% – 2 балла	2		
3.3	Отсутствие конфликтных ситуаций, создающих отрицательный имидж ОО, и обоснованных жалоб и обращений граждан о нарушениях в образовательном процессе	– 5 баллов	5		
Итого:			12		
4.	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса				
4.1.	Отсутствие или отрицательная динамика (снижение уровня) травматизма среди обучающихся учреждения во время образовательного процесса:	– 2 балла	2		
Итого:			2		
ИТОГО:		Не более 100 баллов	100		

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

ФИО

подпись

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

ФИО, подпись

Дата _____

Лист самооценки заместителя руководителя по административно-хозяйственной части _____ ФИО _____

за период с 1 сентября 20__ г. по 31 декабря 20__ г. (с 01 января 20__ г. по 31 августа 20__ г.)

в соответствии с критериями эффективности труда и формализованными качественными и количественными показателями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Центра

№ п/п	Критерий	Оценочная шкала	Количество баллов		Подтверждающие документы
			Самооценка	Экспертная оценка	
1.	Создание условий для осуществления образовательного процесса				
1.1.	Обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований к условиям обучения в Центре (СанПиН) в части обеспечения температурного, светового режима, режима подачи питьевой воды и т.д.	<ul style="list-style-type: none"> – Отсутствие нарушений (штрафные санкции) – 10 б.; – Наличие легко устранимых нарушений – 6 б.; – Наличие нарушений, повлекших предписания, штрафные санкции – 0 б. 			
1.2.	Обеспечение выполнения требований антитеррористической, пожарной и электробезопасности, охраны труда и техники безопасности в помещениях	<ul style="list-style-type: none"> – Отсутствие нарушений (штрафные санкции) – 10 б.; – Наличие легко устранимых нарушений – 6 б.; – Наличие нарушений, повлекших предписания, штрафные санкции – 0 б. 			
2.	Развитие материального состояния и инфраструктуры				
2.1.	Обеспечение сохранности материальных ценностей, имущества, мебели, инвентаря в Центре	<ul style="list-style-type: none"> – 100% сохранности имущества – 10 б.; – Незначительные, легко восстанавливаемые потери – 5 б.; – Потери, несовместимые с развитием материального состояния – 0 б. 			

2.2.	Улучшение материально-технической базы	<ul style="list-style-type: none"> –Наличие показателей, свидетельствующих об улучшении материальной базы (приобретение, создание и т.д.) – от 0 до 4 б.; -- Качество ремонта – от 0 до 4 б.; -- Отсутствие показателей – 0 б. 			
2.3.	2.3. Своевременность обеспечения учебных кабинетов, служебных, бытовых, хозяйственных и других помещений хозяйственными товарами, инвентарём и оборудованием, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности и стандартам	<ul style="list-style-type: none"> – Плановая постоянная работа – 8 б.; – Имеются замечания по данному направлению, но легко устранимые – 5 б.; – Не ведется работа (есть предписания) – 0 б. 			
2.4.	Благоустройство территории	<ul style="list-style-type: none"> – Озеленение территории – 0-2 б.; – Организация уборки (санитарное состояние) – 0-2 б.; – Состояние ограждения – 0-2 б.; – Деятельность по улучшению состояния территории – 0-2 б. 			
3.	Управленческая деятельность				
3.1.	Обеспечение качественной работы подчиненного технического и обслуживающего персонала	<ul style="list-style-type: none"> – Отсутствие замечаний – 10 б.; – Есть легко устранимые замечания – 5 б.; – Грубые нарушения – 0 б.; 			
3.2.	Осуществление качественного контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием здания, учебных кабинетов, и других помещений, иного имущества Центра в соответствии с	<ul style="list-style-type: none"> – Отсутствие замечаний – 10 б.; – Есть легко устранимые замечания – 5 б.; – Грубые нарушения – 0 б. 			

	требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности				
3.3.	Оперативное и качественное составление текущих и перспективных планов работ по восстановлению и ремонту зданий	<ul style="list-style-type: none"> – Планы составляются вовремя и отражают все необходимые направления работы – 5 б.; – Имеются замечания по ведению данной работы – 3 б.; – Показатели отсутствуют – 0 б. 			
3.4.	Качество подготовки и организации ремонтных работ	<ul style="list-style-type: none"> – Наличие показателей - 0-10 б.; – Отсутствие показателей – 0 б. 			
3.5.	Отсутствие жалоб и предписаний контролирующих органов и служб	<ul style="list-style-type: none"> – Нет предписаний и жалоб – 10 б.; – Есть предписания и жалобы – 0 б. 			
3.6.	Рациональное использование ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> – При экономии – 5 б.; – При отсутствии экономии – 0 б. 			
3.7.	Исполнительская дисциплина	<ul style="list-style-type: none"> – Разработка и своевременное внесение изменений в локальные нормативные документы – от 0-2 б.; – Своевременное представление материалов директору и в ОО (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.) – от 0 - 2 б.; – Своевременное составление годового плана работы и анализа его исполнения – от 0 			
	ИТОГО:	не более 100 баллов			



Заместитель директора по АХЧ

ФИО

подпись

Члены Комиссии:

Должность, ФИО, подпись

Дата _____

Лист самооценки заведующего хозяйством _____ ФИО _____

за период с 1 сентября 20__ г. по 31 декабря 20__ г. (с 01 января 20__ г. по 31 августа 20__ г.)

в соответствии с критериями эффективности труда и формализованными качественными и количественными показателями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Центра

№ п/п	Критерии	Оценочная шкала	Кол-во баллов		Подтверждающие документы
			Самооценка	Экспертная оценка	
1	Выплаты за создание условий для сохранения здоровья воспитанников				
1.1.	Своевременное принятие мер по обеспечению санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения	Доля выполнения поручений: – Трудозатратных- 10 баллов; – Разовые поручений - от 1 до 9 баллов Не более 10 баллов			
1.2.	Организация и проведение работы в течение года, направленной на повышение условий безопасности в образовательном учреждении	Доля выполнения поручений: – Трудозатратных- 5 баллов; – Разовых поручений - от 1 до 4 баллов Не более 5 баллов			
1.3.	Отсутствие обоснованных жалоб участников образовательного процесса на санитарно-гигиеническое состояние помещений	–Отсутствие замечаний -10 баллов; – Незначительные замечания (быстро устранимые) - 5 баллов Не более 10 баллов			
2	Выплаты за содержание в отличном состоянии помещений и оборудования				
2.1.	Своевременная и качественная подготовка учреждения к новому учебному году	– Отсутствие замечаний -10 баллов; – Незначительные замечания (быстро устранимые) - 5 баллов Не более 10 баллов			
2.2.	Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда	–Отсутствие замечаний -10 баллов;			

		–Незначительные замечания (быстро устранимые) - 5 баллов Не более 10 баллов			
2.3.	Своевременное выполнение заявок по устранению технических неполадок	Доля выполнения поручений: – Трудозатратных- 10 баллов; – Разовые поручений - от 1 до 9 баллов Не более 10 баллов			
2.4.	Высокое качество подготовки, организации и контроля за ходом ремонтных работ	Доля выполнения поручений: – Трудозатратных - 10 баллов; – Разовые поручений - от 1 до 9 баллов Не более 10 баллов			
2.5.	Отсутствие предписаний надзорных органов	Отсутствие замечаний -10 баллов; Незначительные замечания (быстро устранимые) - 5 баллов Не более 10 баллов			
3	Выплаты за грамотное распределение материально-технических ресурсов				
3.1	Качественное оснащение развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ	Доля выполнения поручений: – Трудозатратных- 10 баллов; – Разовые поручений - от 1 до 9 баллов Не более 10 баллов			
3.2.	Своевременное устранение замечаний по предписаниям надзорных органов	– Отсутствие замечаний -5 баллов; – Незначительные замечания (быстро устранимые) - 3 балла Не более 10 баллов			
3.3.	Качественное ведение документации	Доля выполнения поручений: – Трудозатратных- 5 баллов;			

		<ul style="list-style-type: none"> – Разовых поручений от 1 до 4 баллов <p>Не более 10 баллов</p>			
3.4.	Соблюдение этических норм поведения и правил трудовой дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> – Отсутствие замечаний - 5 баллов; – Незначительные замечания (быстро устранимые) - 3 баллов <p>Не более 10 баллов</p>			
	ИТОГО:	не более 100 баллов			

Заведующий хозяйством

ФИО

подпись

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

ФИО, подпись

Дата _____

за период с 1 сентября 20__ г. по 31 декабря 20__ г. (с 01 января 20__ г. по 31 августа 20__ г.)

в соответствии с критериями эффективности труда и формализованными качественными и количественными показателями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Центра

№ п/п	Критерий	Оценочная шкала	Количество баллов		Подтверждающие документы
			Самооценка	Экспертная оценка	
1	Выплаты за качество выполняемых работ				
1.1.	Качественное ведение документации	– Отсутствие замечаний - 10 баллов; – Незначительные замечания (быстро устранимые) - 5 балла			
1.2	Качественное выполнение служебных поручений руководителя	– Отсутствие замечаний - 10 баллов; – Незначительные замечания (быстро устранимые) - 5 балла			
1.3.	Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя	Доля выполнения поручений: – Трудозатратных- 25 баллов; Разовых поручений от 24 до 1 балла			
1.4.	Оказание качественной консультативной помощи сотрудникам по различным вопросам делопроизводства	Доля выполнения поручений: – Трудозатратных- 10 баллов; Разовые поручений от 9 до 1 балла			
2.	Выплата за эффективность деятельности				
2.1.	Выполнение большого объема разовых поручений по распоряжению руководителя Центра	Доля выполнения поручений: –Трудозатратных- 20 баллов; Разовых поручений от 19 до 1 балла			

2.2.	Отсутствие замечаний по качеству работы от администрации Центра	– Отсутствие жалобы – 10 баллов – Наличие жалоб – 5 баллов			
2.3.	Отсутствие жалоб со стороны сотрудников Центра на качество работ	– Отсутствие жалобы – 5 баллов – Наличие жалоб – 0 баллов			
2.4.	Исполнительская дисциплина	– Отсутствие жалобы – 10 баллов – Наличие жалоб – 0 баллов			
ИТОГО:		Не более 100 баллов			

Делопроизводитель _____

ФИО _____

подпись _____

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

ФИО, подпись

Лист самооценки рабочего по комплексному ремонту зданий _____ ФИО _____

за период с 1 сентября 20__ г. по 31 декабря 20__ г. (с 01 января 20__ г. по 31 августа 20__ г.)

в соответствии с критериями эффективности труда и формализованными качественными и количественными показателями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Центра

№ п/п	Критерий	Оценочная шкала	Количество баллов		Подтверждающие документы
			Самооценка	Экспертная оценка	
1	Выплаты за качество выполняемых работ				
1.1.	Оперативное и качественное устранение аварийных ситуаций	<ul style="list-style-type: none"> – Более 5-10 баллов – от 5 до 3 -5 баллов; – от 3 до 1 -3 балла 			
1.2.	Выполнение разовых поручений по производственной необходимости	Доля выполнения поручений: <ul style="list-style-type: none"> – Трудозатратных- 10 баллов; – Разовые поручений от 9 до 1 баллов 			
1.3.	Качественное выполнение работ по текущему ремонту.	Доля выполнения работ: <ul style="list-style-type: none"> – Трудозатратных- 15 баллов; – Прочие- 5 балла 			
1.4.	Сложность и напряжённость	Доля выполнения работ: <ul style="list-style-type: none"> –Трудозатратных- 15 баллов; – Прочие- 5 балла 			
2.	Выплаты за эффективность деятельности				
2.1.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны педагогов.	<ul style="list-style-type: none"> – Без замечаний-10 баллов; 			
2.2.	Участие в благоустройстве территории и ремонте зданий Центра	<ul style="list-style-type: none"> – Без замечаний-10 баллов; 			
2.3.	Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности	<ul style="list-style-type: none"> – Доля выполнения работ: – Трудозатратных- 7 баллов; 			

		– Прочие- 3 балла			
2.4.	Сохранность материалов, инструментов	– Без замечаний-10 баллов			
	ИТОГО:	Не более 100 баллов			

Рабочий по комплексному ремонту зданий

ФИО

подпись

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

ФИО, подпись

Дата _____

Лист самооценки дворника _____ ФИО _____

за период с 1 сентября 20__ г. по 31 декабря 20__ г. (с 01 января 20__ г. по 31 августа 20__ г.)

в соответствии с критериями эффективности труда и формализованными качественными и количественными показателями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Центра

№ п/п	Критерий	Оценочная шкала	Количество баллов		Подтверждающие документы
			Самооценка	Экспертная оценка	
1	Выплаты за качество выполняемых работ				
1.1.	Отсутствие замечаний на санитарное состояние территории	<ul style="list-style-type: none"> – Отсутствие замечаний - 10 баллов; – Незначительные замечания (быстро устранимые) - 5 балла 			
1.2.	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	<ul style="list-style-type: none"> – Отсутствие замечаний -5 баллов; – Незначительные замечания (быстро устранимые) - 3 балла 			
1.3.	Дополнительные работы во время межсезонья - уборка опавшей листвы, расчистка снежных заносов, уборка снега на спортплощадках и т.д.	Доля выполнения поручений: <ul style="list-style-type: none"> – Трудозатратных- 25 баллов; – Разовых поручений от 24 до 1 балла 			
1.4.	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (уборках, субботниках, ремонте и пр.)	Доля выполнения поручений: <ul style="list-style-type: none"> – Трудозатратных- 10 баллов; – Разовые поручений от 9 до 1 балла 			
1.5.	Летний покос и уборка травы на территории Центра	Доля выполнения поручений: <ul style="list-style-type: none"> – Трудозатратных - 10 баллов; – Разовых поручений от 9 до 1 балла 			
1.6.	Содержание цветников, ведение работы по облагораживанию и озеленению территории	Доля выполнения поручений: <ul style="list-style-type: none"> – Трудозатратных - 15 баллов; – Разовых поручений от 14 до 1 балла 			
2.	Выплаты за эффективность деятельности				

2.1.	Отсутствие замечаний по качеству работы от администрации Центра	– Отсутствие жалобы - 10 баллов – Наличие жалоб - 0 баллов			
2.2.	Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагоговна качество работ	– Отсутствие жалобы - 5 баллов – Наличие жалоб - 0 баллов			
2.3.	Исполнительская дисциплина	– Отсутствие жалобы - 10 баллов – Наличие жалоб - 0 баллов			
	ИТОГО:	Не более 100 баллов			

Дворник

ФИО

подпись

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

ФИО, подпись

Дата _____

Лист самооценки уборщика служебных помещений _____ ФИО _____

за период с 1 сентября 20__ г. по 31 декабря 20__ г. (с 01 января 20__ г. по 31 августа 20__ г.)

в соответствии с критериями эффективности труда и формализованными качественными и количественными показателями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Центра

№ п/п	Критерий	Оценочная шкала	Количество баллов		Подтверждающие документы
			Самооценка	Экспертная оценка	
1	Выплаты за качество выполняемых работ				
1.1.	Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН	<ul style="list-style-type: none"> – Отсутствие замечаний - 20 баллов; – Незначительные замечания (быстро устранимые) - 10 балла 			
1.2.	Качественное выполнение разовых поручений по производственной необходимости	Доля выполнения поручений: <ul style="list-style-type: none"> – Трудозатратных- 15 баллов; – Разовых поручений от 14 до 1 балла 			
1.3.	Выполнение работ, непосредственно не связанных с должностными обязанностями	<ul style="list-style-type: none"> – Доля выполнения поручений: – Трудозатратных- 10 баллов; – Разовые поручений от 9 до 1 балла 			
1.4.	Отсутствие замечаний по хранению и рациональному использованию моющих и дезинфицирующих средств.	<ul style="list-style-type: none"> – Без замечаний -10 баллов; – Незначительные, быстро устранимые замечания-5 балла 			
1.5.	Реагирование на внештатные ситуации.	<ul style="list-style-type: none"> – Более 10 - 10 баллов – Менее 9 - 5 баллов 			
1.6.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников.	<ul style="list-style-type: none"> – Отсутствие жалобы - 10 баллов – Наличие жалоб - 0 баллов 			

1.7.	Уборка помещений во время проведения совещаний, мероприятий сторонних организаций; подготовка Центра к мероприятиям массового характера, подготовка помещений к приходу различных комиссий.	<ul style="list-style-type: none"> - Трудозатратных- 10 баллов; - Разовые поручений от 9 до 1 балла 			
1.8.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка (трудовой дисциплины), техники безопасности, противопожарной безопасности, охраны труда	Доля выполнения требований: <ul style="list-style-type: none"> - Трудозатратных- 15 баллов; - Разовых поручений от 14 до 1 балла 			
ИТОГО: не более 100 баллов					

Уборщик служебных помещений _____

ФИО

подпись

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

ФИО, подпись

Дата _____

Лист самооценки сторожа(вахтера) _____ ФИО _____

за период с 1 сентября 20__ г. по 31 декабря 20__ г. (с 01 января 20__ г. по 31 августа 20__ г.)

в соответствии с критериями эффективности труда и формализованными качественными и количественными показателями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Центра

№ п/п	Наименование критерий	Шкала оценивания	Количество баллов		Подтверждающие документы
			Самооценка	Экспертная оценка	
1.	Обеспечение сохранности помещения				
1.1.	Контроль за сохранностью материальных ценностей Центра во время дежурства	20 баллов			
2.	Прием-сдача смены				
2.1.	Информирование принимающего смену о происшествиях, авариях, новых указаниях; Отсутствие замечаний при передаче смены	10 баллов			
2.2.	Осуществление обхода помещения снаружи и внутри в начале и конце смены с фиксацией в журнале дежурств	10 баллов			
2.3.	Соблюдение пропускного режима, отсутствие в помещении посторонних лиц (без приказа или особого распоряжения директора);	10 баллов			
3.	Обеспечение порядка				
3.1.	Своевременное выявление неисправности замков, сантехнических устройств, АПС, систем электро- и теплоснабжения; Своевременность принятия мер по устранению неисправностей с обязательным сообщением зам. директору по АХЧ и вызовом соответствующих служб	10 баллов			
3.2.	Контроль за экономным потреблением ресурсов (электроэнергия, водопотребление и т.д.)	10 баллов			
4.	Совмещение обязанностей				
4.1.	Уборка прилегающей территории, Полив газона, клумбы	5 баллов			

4.2.	Помощь в проведении косметического ремонта	5 баллов			
4.3.	Стирка штор	5 баллов			
4.4.	Своевременная очистка основного и запасных выходов Центра от снега и наледи	5 баллов			
5.	Исполнительская дисциплина				
5.1.	Соблюдение норм пожарной безопасности, электробезопасности, инструкций и правил Содержание помещений и прилегающей территории в надлежащем состоянии	5 баллов			
5.2.	Отсутствие жалоб со стороны родителей, обучающихся, педагогов на ненадлежащее исполнение должностных обязанностей Отсутствие нарушений в деятельности работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля	5 баллов			
ИТОГО:		Не более 100 баллов			

Вахтер _____

ФИО

подпись

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

ФИО, подпись

за период с 1 сентября 20__ г. по 31 декабря 20__ г. (с 01 января 20__ г. по 31 августа 20__ г.)

в соответствии с критериями эффективности труда и формализованными качественными и количественными показателями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Центра

№ п/п	Критерии	Оценочная шкала	Количество баллов		Подтверждающие документы
			Самооценка	Экспертная оценка	
1.	Выплаты за качество выполняемой работы				
1.1.	Создание банка данных по кадрам, необходимого для работы и эффективное его использование	– не более 10 баллов			
1.2.	Ведение делопроизводства в электронной форме	– не более 10 баллов			Журнал входящей и исходящей информации
1.3	Подготовка и оформление по запросу работников и должностных лиц копий, выписок, справок, информации о стаже, льготах и иных сведений о работниках	– подготовка документов с опережением установленных сроков- 10 баллов; – в установленные сроки -5 баллов			Исходящие письма
1.4.	Ведение и оформление протоколов заседаний и совещаний	– не более 5 баллов			Журнал входящей и исходящей информации
1.5.	Своевременная сдача в архив дел постоянного хранения и по личному составу	– не более 5 баллов			Квартальная (месячная) отчетность
1.6.	Соблюдение требований действующего законодательства	– не более 10 баллов			
1.7.	Своевременное представление сведений и отчетов, исполнение распоряжений, поручений и указаний, решений комиссий, а также соблюдение требований стандарта к оформлению	– не более 15 баллов			Квартальная (месячная) отчетность

	организационно-распорядительных документов учреждения:				
1.8.	Проведение анализа, выявление и исправление неточностей кадровых документов	– не более 5 баллов			
2.	Выплаты за эффективность деятельности				
2.1.	Прохождение курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовки:	– не более 3 баллов			Сертификат, диплом
2.2.	Своевременное и качественное выполнение распоряжений, заданий, приказов руководителя	– не более 10 баллов			
2.3.	Осуществление систематического, разнопланового контроля по вопросам своей компетенции, в соответствии с планом работы	– не более 10 баллов			
2.4.	Активное обучение с помощью ИКТ (подписки на электронные журналы, прослушивание вебинаров)	– не более 2 баллов			
2.5.	Качественное ведение архивного дела	– не более 5 баллов			
	ИТОГО: не более 100 баллов				

Секретарь _____

ФИО

подпись

Председатель Комиссии:

Члены Комиссии:

Должность, ФИО, подпись

Лист самооценки бухгалтера _____ ФИО _____

за период с 1 сентября 20__ г. по 31 декабря 20__ г. (с 01 января 20__ г. по 31 августа 20__ г.)

в соответствии с критериями эффективности труда и формализованными качественными и количественными показателями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Центра

№ п/п	Наименование критерия	Оценочная шкала	Количество баллов		Подтверждающие документы
			Самооценка	Экспертная оценка	
1	Выплаты за качество выполняемых работ				
1.1.	Отсутствие замечаний контролирующих органов	– не более 8 баллов			Квартальная (месячная) отчетность
1.2.	Высокое качество и своевременная сдача квартальной и месячной отчетности - до 10 баллов	– не более 8 баллов			Квартальная (месячная) отчетность
1.3.	Своевременное отражение учета по услуги «содержание и присмотр» в программе «Единая автоматизированная система учета Родительская плата»	– не более 10 баллов			Квартальная (месячная) отчетность
1.4.	Своевременное отражение бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с требованиями бухгалтерского, налогового и управленческого учета в программе «Единая автоматизированная система консолидированного бухгалтерского и бюджетного учета и отчетности городского округа Самара Барс учет»	– в течении 1 дня – до 10 баллов – в течении 2х дней с даты поступления документов – до 5 баллов			Квартальная (месячная) отчетность
2.	Выплата за эффективность деятельности				
2.1.	Безукоризненное исполнение Положения об учетной политике учреждения	– не более 10 баллов			Квартальная (месячная) отчетность
2.2.	Отсутствие жалоб и обращений родителей по вопросам профессиональной деятельности бухгалтера	– не более 10 баллов			Информационная справка, заверенная главным бухгалтером

2.3.	Прохождение курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовки:	– не более 10 баллов			Сертификат, диплом
2.4.	Активное обучение с помощью ИКТ (подписки на электронные журналы, прослушивание вебинаров)	– не более 2 баллов			
2.5.	Выполнение работ за рамками функционала (субботники, дежурства безопасности, массовые мероприятия)	– не более 5 баллов			Информационная справка, заверенная главным бухгалтером
2.6.	Своевременное и качественное выполнение распоряжений, заданий, приказов руководителя, главного бухгалтера.	– не более 10 баллов			Информационная справка, заверенная главным бухгалтером
2.7.	Своевременное ведение бюджетного учета, отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по расчетам за полученные товарно-материальные ценности и услуги	– не более 10 баллов			Информационная справка, заверенная главным бухгалтером
2.8.	Безукоризненное соблюдение финансовой дисциплины	– не более 5 баллов			Информационная справка, заверенная главным бухгалтером
2.9.	Отсутствие жалоб и обращений сотрудников по вопросам профессиональной деятельности бухгалтера	– не более 2 баллов			Информационная справка, заверенная главным бухгалтером
2.10.	Наличие жалоб	– минус 10 баллов			
2.11.	Несвоевременная сдача отчетной документации	– минус 20 баллов			
	ИТОГО:	Не более 100 баллов			

Бухгалтер

ФИО

подпись

Члены Комиссии:

Должность, ФИО, подпись

Дата _____

Лист самооценки главного бухгалтера _____ ФИО _____

за период с 1 сентября 20__ г. по 31 декабря 20__ г. (с 01 января 20__ г. по 31 августа 20__ г.)

в соответствии с критериями эффективности труда и формализованными качественными и количественными показателями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Центра

№ п/п	Наименование критерия	Оценочная шкала	Самооценка	Экспертная оценка	Подтверждающие документы
1.	Выплаты за качество выполняемых работ				
1.1.	Отсутствие замечаний контролирующих и надзорных органов по вопросам финансово-хозяйственной деятельности учреждения	- Не более 10 баллов			Квартальная (месячная) отчетность
1.2.	Выполнение муниципального задания за прошедший квартал:	- 100% - 10 баллов - 85% - 8 баллов - 60 % - 4 бала			Квартальная (месячная) отчетность
1.3.	Высокое качество и своевременная сдача годовой, квартальной и месячной отчетности	- до 10 баллов			Квартальная (месячная) отчетность
1.4.	Своевременное отражение финансовой документации в программе УРМ АС «Бюджет» и на бумажных носителях: ПФХД, соглашений на получение субсидий:	-в течении 1 дня с даты получения приказа от вышестоящей организации –до 10 баллов -в течении 2 дня с даты получения приказа от вышестоящей организации –до 5 баллов			Изменения, вносимые в программу УРМ АС
1.5.	Своевременное отражение бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с требованиями бухгалтерского, налогового и управленческого учета в программе «Единая автоматизированная система консолидированного бухгалтерского и бюджетного	- по мере поступлений документов в течении 1 дня – до 10 баллов - в течении 2х дней с даты поступления документов – не более 5 баллов			Квартальная (месячная) отчетность

	учета и отчетности городского округа Самара Барс учет»				
2.	Выплата за эффективность деятельности				
2.1.	Безукоризненное исполнение Положения об учетной политике учреждения	- не более 10 баллов			Информационная справка, заверенная руководителем организации
2.2.	Соблюдение бюджетного законодательства при принятии бюджетных обязательств (при заключении договоров), недопущение превышения бюджетных обязательств, правильность учета бюджетных обязательств	- не более 10 баллов			Квартальная (месячная) отчетность
2.3.	Отсутствие жалоб и обращений сотрудников по вопросам профессиональной деятельности главного бухгалтера	- более 8 баллов			Информационная справка, заверенная руководителем организации
2.4.	Оперативная и качество организации сотрудников по выполнению работ за рамками функционала (субботники; дежурства безопасности; массовые мероприятия)	- не более 2 баллов			Информационная справка, заверенная руководителем организации
2.5.	Прохождение курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовки:	- не более 5 баллов			Сертификат, диплом
2.6.	Своевременное и качественное выполнение распоряжений, заданий, приказов руководителя	- не более 8 баллов			Информационная справка, заверенная руководителем организации
2.7.	Осуществление систематического, разнопланового контроля по вопросам своей компетенции, в соответствии с планом работы бухгалтерии	-не более 5 баллов			Информационная справка, заверенная руководителем организации
2.8.	Активное обучение с помощью ИКТ (подписки на электронные журналы, прослушивание вебинаров)	- не более 2 баллов			
2.9.	Наличие жалоб	- минус 20 баллов			
2.10.	Несвоевременная сдача отчетной документации	- минус 20 баллов			
2.11.	Нарушение техники безопасности	- минус 20 баллов			

	ИТОГО:	не более 100 баллов			
--	---------------	----------------------------	--	--	--

Главный бухгалтер

ФИО

подпись

Председатель Комиссии:

Члены Комиссии:

Должность, ФИО, подпись

Дата _____