

ПРИНЯТО
 Педагогическим советом
 МБУ ДО «ЦДО «Экология детства» г.о.
 Самара
 Протокол № 2
 От «15» мая 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБУ ДО «ЦДО
 «Экология детства» г.о. Самара

 Е.А. Павлова
 « _____ » № _____ 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ
ДОШКОЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ
МБУ ДО «ЦДО «ЭКОЛОГИЯ ДЕТСТВА» Г.О.САМАРА

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников дошкольного отделения МБУ ДО ЦДО «Экология детства» г.о. Самара, регулирует взаимоотношения, права и обязанности участников образовательного процесса в части приема, перевода, отчисления воспитанников, между дошкольным отделением МБУ ДО ЦДО «Экология детства» г.о.Самара (далее – дошкольное отделение Центра) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2 Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 08.04. 2014 г. N 293 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования ";
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы дошкольных образовательных организаций», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ» от 15 мая 2013 г. № 26 (СанПиН 2.4.1.3049-13);
- Постановление Администрации г.о.Самара от 07.07.2015г. № 692 «Об

утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования»;

- Устав МБУ ДО «ЦДО «Экология детства» г.о. Самара.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения прав граждан на бесплатное общедоступное дошкольное образование, повышение качества и доступности государственной услуги.

2. Порядок приема детей в дошкольное отделение

2.1 Директор Центра осуществляет комплектование дошкольного отделения Центра, руководствуясь настоящим Положением и Уставом Центра, на основе установленной очереди, с учетом преимущественного, внеочередного и первоочередного права на зачисление детей.

2.2. Комплектование дошкольного отделения Центра воспитанниками на новый учебный год проводится в период с 15 мая по 31 августа текущего года, в соответствии с официальной информацией Департамента образования г.о.Самара.

2.3. Ответственное за комплектование лицо информирует родителей (законных представителей) о предоставлении ребенку места в дошкольном отделении Центра в течении десяти рабочих дней.

2.4. Дополнительное комплектование дошкольного отделения Центра воспитанниками проводится в течение календарного года по мере высвобождения мест.

2.5. Прием родителей (законных представителей) по вопросу комплектования дошкольного отделения Центра воспитанниками осуществляется ответственным лицом за комплектование ежедневно с 9.00 до 17.00.

2.6. Прием детей в дошкольное отделение Центра носит заявительный характер и осуществляется при предъявлении следующих документов:

- направление в дошкольное отделение Центра;
- заявления родителей (законных представителей)
- документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных

представителей);

- свидетельства о рождении ребенка;
- медицинское заключение;
- документ подтверждающий льготу родителей (законных представителей) на внеочередной и первоочередной прием ребенка в дошкольное отделение Центра (при её наличии).

2.7. При приеме ребенка в дошкольное отделение, последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с Уставом, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.8. При приеме ребенка в дошкольное отделение заключается договор между Центром и родителями (законными представителями) ребенка. Указанный договор содержит взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка и питание в дошкольном отделении Центра. Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) воспитанников за присмотр и уход в дошкольном отделении и определение размера платы производятся в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации и городского округа Самара.

2.9. Ребенок считается принятым в дошкольное отделение с момента подписания договора, указанного в предыдущем пункте Положения, одним из родителей (законных представителей) ребенка и Центром.

2.10. Зачисление детей в дошкольное отделение Центра оформляется приказом директора Центра в течении трёх рабочих дней после заключения договора.

2.11 Зачисление ребенка в ДОУ на новый учебный год осуществляется не позднее 5 сентября текущего года.

2.12 К категориям семей, имеющих право на внеочередной и первоочередной приём, относятся следующие:

№	Категория граждан	Основания
Право внеочередного приема имеют		
1.	Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы: граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы.	Закон Российской Федерации от 15.05.1991 №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» ст.13 п.12
2.	Дети прокуроров.	Федеральный Закон «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 № 2202-1
3.	Дети судей.	Закон Российской Федерации от 26.06.1992 №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» ст.1 п.3.
4.	Дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей.	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 №936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»
5.	Дети военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей.	Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 №65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам Федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»

6.	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии.	Постановление Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 №587 "О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии"
7.	Дети сотрудников Следственного комитета.	Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации»
8.	Дети педагогических работников государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Самарской области, и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, выполняющих обязанности по обучению и воспитанию детей дошкольного возраста и (или) организующих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.	Закон Самарской области от 16.07.2004 №122-ГД (ред. от 17.03.2014 № 30-ГД)
9.	Дети медицинских работников Самарской области	Закон Самарской области от 11.03.2020г. №28-ГД «О внесении изменения в ст.2 Закона Самарской области «О государственной поддержке граждан, имеющих детей»
10.	Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства»	Федеральный закон от 02.12.2019г. №411 –ФЗ «О внесении изменений в ст.54 семейного кодекса Российской Федерации и ст.67-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
11.	Дети, служащих в органах принудительного исполнения РФ	Федеральный закон от 01.10.2019г. №328-ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения РФ и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
Право на зачисление детей не позднее месячного срока с момента обращения имеют:		
12.	Дети граждан, уволенных с военной службы.	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
Право первоочередного приема имеют:		
13.	Дети из многодетных семей.	Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 №431 «О

		мерах по социальной поддержке многодетных семей» Закон Самарской области от 16.07.2004 №122- ГД
14.	Дети, один из родителей которых является инвалидом.	Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»
15.	Дети – инвалиды.	Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»
16.	Дети, родители (один из родителей) которых находятся на военной службе.	Федеральный Закон Российской Федерации от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
17.	Дети сотрудников полиции, дети сотрудников полиции, погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, а также детям сотрудников полиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы.	Закон Российской Федерации от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
18.	Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, а также детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы.	Закон Российской Федерации от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»

19.	Дети сотрудника, имеющего специальное звание и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы; дети сотрудника, проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении указанного сотрудника, гражданина Российской Федерации.	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» пункты 1-5 части 14 статьи 3
20.	Дети одиноких родителей (усыновителей).	Закон Самарской области от 16.07.2004 №122-ГД (ред. от 17.03.2014 № 30-ГД)

2.13 Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме их детей в дошкольное отделение в случаях:

- отсутствия свободных мест в дошкольном отделении, то есть если на момент обращения родителей (законных представителей) число воспитанников превышает предельную наполняемость группы, установленную СанПиН;
- наличия медицинских противопоказаний для посещения образовательного учреждения.

3. Основание и порядок перевода воспитанников

3.1. Перевод воспитанников из дошкольного отделения Центра в другое ДОУ в связи с переездом семьи на новое местожительство может быть осуществлен ответственным за комплектование путем обмена воспитанниками соответствующего возраста или при наличии вакантных мест в ДОУ.

3.2. Перевод воспитанников осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) подписанного директором Центра (в 2 экземплярах), свидетельства о рождении ребенка и оформляется приказом.

3.3. Перевод детей, зачисленных в дошкольное отделение Центра на основании права внеочередного и первоочередного приема, осуществляется на общих основаниях.

3.4. За ребенком сохраняется место в дошкольном отделении на период:

- болезни ребенка;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санитарно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

3.5. Перевод воспитанника в следующую возрастную группу осуществляется с 1 сентября каждого года до прекращения образовательных отношений. Основанием для перевода является приказ директора Центра.

4. Отчисление воспитанников

4.1. Отчисление воспитанников из дошкольного отделения Центра производится:

- по желанию родителей (законных представителей) на основании заявления, в том числе в связи с переводом в другое ДООУ в порядке, предусмотренное пунктом 3 настоящих Правил;

- в связи с достижением воспитанниками возраста, необходимого для обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования;

- на основании заключения МКУ г.о. Самара ГПМПЦ или медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в дошкольном отделении Центра или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в дошкольном отделении Центра.

4.2. Отчисление воспитанника из дошкольного отделения оформляется приказом.

5. Порядок информирования родителей (законных представителей)

5.1. Информация о предоставлении места в дошкольном отделении доводится до

родителей (законных представителей) по телефону.

5.2. Информацию о Центре можно получить на официальном сайте Центра по адресу: <https://экология-детства.рф>.